

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre operačný program Výskum a inovácie

PLÁN HODNOTENÍ

OPERAČNÉHO PROGRAMU VÝSKUM A INOVÁCIE NA

PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 – 2020

OBSAH

1	ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK	4
2	ÚVOD	5
3	LEGISLATÍVNY A METODICKÝ ZÁKLAD HODNOTENIA.....	5
4	PLÁN HODNOTENIA OP VAI	7
4.1	VYPRACOVANIE PLÁNU HODNOTENIA	7
4.2	ŠTRUKTÚRA A OBSAH PLÁNU HODNOTENIA	7
4.2.1	<i>Ciele plánu hodnotenia</i>	<i>7</i>
4.2.2	<i>Rozsah plánu hodnotenia</i>	<i>8</i>
4.2.3	<i>Koordinácia hodnotení.....</i>	<i>12</i>
4.2.4	<i>Rámec hodnotenia.....</i>	<i>12</i>
4.2.5	<i>Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení.....</i>	<i>28</i>
4.3	SCHVAĽOVANIE A AKTUALIZÁCIA PLÁNU HODNOTENÍ.....	58
4.4	VYHODNOTENIE PLNENIA PLÁNU HODNOTENÍ.....	58
4.5	PRAVIDLÁ PRE INFORMOVANOSŤ A PUBLICITU	59
5	METÓDY HODNOTENÍ.....	59
5.1	TYPY HODNOTENÍ.....	59
5.1.1	<i>Priebežné hodnotenie</i>	<i>59</i>
5.1.2	<i>Tematické hodnotenie.....</i>	<i>59</i>
5.1.3	<i>Hodnotenie dopadov</i>	<i>59</i>
5.2	HODNOTENIE DOPADOV PROSTREDNÍCTVOM KVÁZI-EXPERIMENTÁLNEHO DIZAJNU	60
5.3	HODNOTENIE DOPADOV PROSTREDNÍCTVOM NEEEXPERIMENTÁLNEHO DIZAJNU	61
5.4	METÓDY PRE CELKOVÉ HODNOTENIE PROGRAMU	62
6	ZBER ÚDAJOV	66
6.1	ROZDELENIE ZDROJOV ÚDAJOV Z POHĽADU VYUŽITIA PRE METÓDY HODNOTENIA	66
6.1.1	<i>Zdroje údajov pre kvalitatívne metódy hodnotenia</i>	<i>66</i>
6.1.2	<i>Zdroje údajov pre kvantitatívne metódy hodnotenia</i>	<i>66</i>
6.2	ROZDELENIE ZDROJOV ÚDAJOV Z POHĽADU MIESTA ZBERU	67
7	ZOZNAM POUŽITEJ LITERATÚRY	68
8	PRÍLOHY	69
8.1	PRÍLOHA Č. 1 STRUČNÁ ANALÝZA TEMATICKEJ PREPOJENOSTI OP VAI A PO 2007 – 2013.....	69

1 ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

BSK	Bratislavský samosprávny kraj
CBA	Analýza nákladov a výnosov – Cost Benefit analysis
CKO	Centrálny koordinačný orgán
CVTI SR	Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky
ČŠ	Členský štát
DOP	Dopytovo orientované projekty
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
EK	Európska komisia
EPO	Európsky patentový úrad – European Patent Office
ERA	Európsky výskumný priestor
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
EÚ	Európska únia
FN	Finančný nástroj
HP	Horizontálny princíp
ITMS	IT monitorovací systém
MH SR	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
MSP	Malé a stredné podniky
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
MU	Merateľný ukazovateľ
MV pre OP Val	Monitorovací výbor pre operačný program Výskum a inovácie
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NITT	Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií
NP	Národný projekt
NPC	Národné podnikateľské centrum
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OECD	Organizácia pre hospodársku spoluprácu a rozvoj – Organisation for Economic Co-operation and Development
OP	Operačný program
OP KaHR	Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
OP Val	Operačný program Výskum a inovácie
OP VaV	Operačný program Výskum a vývoj
PO 2007 – 2013	Programové obdobie 2007 – 2013
PO 2014 – 2020	Programové obdobie 2014 – 2020
RIS3 SK	Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky
RO	Riadiaci orgán
SBA	Slovak Business Agency
SIEA	Slovenská inovačná a energetická agentúra
SIH	Slovenský investičný holding
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
SZČO	Samostatne zárobkovo činná osoba
SZRB	Slovenská záručná a rozvojová banka
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
VaV	Výskum a vývoj
Val	Výskum a inovácie
VVal	Výskum, vývoj a inovácie

2 ÚVOD

Na základe usmernenia k monitorovaniu a hodnoteniu¹ (ďalej len „usmernenie“) sa v programovom období 2014 – 2020 (ďalej len „PO 2014 – 2020“) venuje hodnoteniu omnoho väčšia pozornosť a je kladený dôraz na kvalitatívnu stránku realizovaných hodnotení, a to najmä realizáciu odporúčaní navrhovaných v uskutočnených hodnoteniach v rámci implementácie operačných programov (ďalej len „OP“).

Cieľom implementácie plánu hodnotení bude:

- podporovať kvalitu hodnotení, aj ich efektívne využitie riadiacimi orgánmi;
- uľahčovať zdieľanie vedomostí o tom, čo a ako funguje v rôznych sektoroch;
- prispievať k plánovaniu a realizácii programov a politík založených na dôkazoch.

Úlohou hodnotenia súčasne bude zabezpečiť relevantné informácie na prípravu rôznych správ o výsledkoch, ktoré budú od roku 2016 pripravovať orgány členských štátov (ďalej len „ČŠ“). Budú to hlavne výročné správy o vykonávaní programu, správy o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR, ako aj súhrnné správy, ktoré bude predkladať EK Európskemu parlamentu, Európskemu hospodárskemu a sociálnemu výboru a Výboru pre regióny.

Pre naplnenie stanovených cieľov musí byť realizácia hodnotení neoddeliteľnou súčasťou životného cyklu OP. Vo vzťahu k OP sa hodnotenia realizujú za účelom:

- potvrdenia dôvodov intervencie, t. j. či je plánovaná/realizovaná intervencia skutočne zameraná na aktuálne potreby/problémy a prispieva k cieľom OP, resp. stratégiám², koncepciám, z ktorých OP vychádza;
- zlepšenia kvality intervencií a hospodárnejšieho využívania zdrojov. Hodnotenie analyzuje faktory úspechu a neúspechu, ukáže, čo funguje a čo nie a podľa toho navrhne úpravu intervencie;
- overenia účinnosti a efektívnosti intervencií a posúdenia ich účinkov, nakoľko pri využití verejných financií je nutné povedať, kde/načo sa minuli verejné financie a aké efekty priniesli. V rámci tejto časti je nevyhnutná aplikácia princípu „hodnoty za peniaze“ (value for money).

3 LEGISLATÍVNY A METODICKÝ ZÁKLAD HODNOTENIA

V PO 2014 – 2020 legislatívny a metodický základ hodnotení tvoria tieto nariadenia a metodické pokyny EK a slovenskej legislatívy:

- Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

¹ EC, DG REGIO, EMPL, Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, Guidance Document on Evaluation Plans, April 2014

² v prípade OP Val je nosnou stratégiou Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR, ktorá definuje základný rámec podpory Val v SR a zacielenie podpory na zvýšenie konkurencieschopnosti SR v rámci Európskeho výskumného priestoru ako aj celej EÚ

- Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len "všeobecné nariadenie"),
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia (ES) č. 1081/2006,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1301/2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1300/2013 o Kohéznom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006,
- Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 240/2014 o európskom kódexe správania pre partnerstvo v rámci európskych štrukturálnych a investičných fondov,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde (ENRF),
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1299/2013 o osobitných ustanoveniach na podporu cieľa Európska územná spolupráca z Európskeho fondu regionálneho rozvoja,
- smernica Európskeho parlamentu a Rady 95/46 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov,

a ďalšie podporné dokumenty:

- Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém riadenia EŠIF“),
- Guidance Document for Programming Period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Regional Development Fund and Cohesion Fund
- Guidance Document for Programming Period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Social Fund,
- Guidance Document on Evaluation Plans (Terms of Reference for Impact Evaluations, Guidance on Quality Management of External Evaluations),
- Working Paper on Elements of strategic programming for the period 2014 – 2020,
- EVALSED: The resource for the evaluation of Socio-Economic Development.

4 PLÁN HODNOTENIA OP VAI

4.1 Vypracovanie plánu hodnotenia

Vypracovanie plánu hodnotení vyplýva z čl. 56 a čl. 114 všeobecného nariadenia. Plán hodnotení vypracuje riadiaci orgán (ďalej aj „RO“) výhľadovo na celé programové obdobie a v prípade potreby ho raz do roka aktualizuje. Plán hodnotenia je vypracovaný zároveň v nadväznosti na usmernenie vydané EK „Guidance document on evaluation plans“ a „Guidance document on monitoring and evaluation“. Na národnej úrovni vychádza rámec na prípravu dokumentu zo zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zo Systému riadenia EŠIF a z Metodického pokynu CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotení OP na PO 2014 – 2020.

4.2 Štruktúra a obsah plánu hodnotenia

Plán hodnotenia obsahuje tieto hlavné časti: ciele, rozsah a koordinácia, rámec hodnotenia a indikatívny zoznam hodnotení.

4.2.1 Ciele plánu hodnotenia

Cieľom tohto plánu hodnotenia je naplánovať hodnotenia OP Výskum a inovácie (ďalej aj „OP Val“), ktoré budú realizované za účelom zlepšenia kvality vytvárania a vykonávania OP Val, ako aj hodnotiť účinnosť, efektívnosť a vplyv OP Val, ktorý sa hodnotí v intenciách cieľov stratégie Európa 2020 na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu a v intenciách Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR (ďalej len „RIS3 SK“)³, Implementačného plánu RIS3⁴ a podľa potreby zohľadňujúc príspevok OP Val k zmene HDP a zamestnanosti v príslušnej oblasti podpory programu.

Hlavným cieľom hodnotení je získať relevantné, validné a spoľahlivé informácie týkajúce sa realizácie OP Val, ktoré poslúžia na zlepšenie realizácie intervencií na úrovni procesov, riadenia, výsledkov aj ich zamerania, a to ako vo fáze ich plánovania, tak aj realizácie.

Ciele Plánu hodnotení je možné rozdeliť podľa jednotlivých úrovní riadenia a koordinácie, ktorým hodnotenia slúžia, ide o úroveň:

- RO/SO pre OP Val,
- Centrálného koordinačného orgánu,
- Európskej komisie.

▪ Úroveň RO/SO pre OP Val

Zámerom hodnotení je hlavne posúdenie príspevku OP Val k plneniu jednotlivých špecifických cieľov stanovených vo fáze programovania, ako aj plnenie cieľov, opatrení a aktivít vyplývajúcich z RIS3 SK. Minimálne raz za programové obdobie

³ <http://www.rokovanie.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=23039>

⁴ https://www.vedatechnika.sk/SK/VedaATechnikaVSR/Rada%20vldy/10.%20rokovanie%20rady%2030-6-2017/IMPLEMENTACNY-PLAN_SK_final_EK.pdf

musí byť zhodnotené, do akej miery prispeli realizované intervencie k naplneniu cieľov každej prioritnej osi. Na tejto úrovni predstavujú hodnotiace správy objektívny zdroj spätnej väzby, ako správneho manažérskeho nástroja na zdokonalenie procesov implementácie a realizácie OP Val a správneho fungovania intervenčnej logiky a stratégie OP Val a RIS3 SK. Je to nástroj na zefektívnenie investícií z verejných zdrojov a prípadné presmerovanie zdrojov do efektívnejších foriem intervencií vo vzťahu k plneniu cieľov RIS3 SK a OP Val

▪ **Úroveň Centrálného koordinačného orgánu**

Centrálny koordinačný orgán (ďalej len „CKO“) je zodpovedný za implementáciu a vyhodnotenie Partnerskej dohody SR, ktorá je dokumentom deklarujúcim záväzok dosiahnuť očakávané výsledky v rámci priorit financovania.

V rámci priorit financovania boli vybrané jednotlivé tematické ciele, v rámci ktorých boli identifikované očakávané výsledky. Cieľom realizovaných hodnotení je odhadnúť, kvantifikovať, či naratívne interpretovať príspevok OP Val k plneniu tematických cieľov a investičných priorit.

▪ **Úroveň Európskej komisie**

Nakoľko OP Val vychádza na úrovni EÚ najmä z cieľov stratégie Európa 2020 a iniciatív, hlavných odporúčaní Small Business Act a oblastí Akčného plánu pre podnikanie 2020, bude cieľom hodnotení realizovaných podľa tohto plánu hodnotení identifikovať a kvantifikovať príspevok k cieľom, opatreniam a oblastiam definovaných v uvedených stratégiách na úrovni EÚ.

Cieľom Plánu hodnotení je ďalej deklarovať čiastkové kroky v podobe naplánovaných hodnotení, pričom tento obsahuje indikatívny zoznam hodnotení OP Val na PO 2014 – 2020. Tieto sú plánované počas celého programového obdobia, pričom detaily k hodnoteniam budú aktualizované na ročnej báze, resp. podľa potreby. Podrobnejšie hodnotiace otázky budú spracované pre účely prípravy interného hodnotenia alebo zadávacích podmienok pre externé hodnotenie. Je možné vykonať aj ad hoc hodnotenia na základe posúdenia aktuálnej situácie a aktuálnych potrieb ako aj fáz implementácie OP Val.

4.2.2 Rozsah plánu hodnotenia

Rozsah realizovaného hodnotenia sa môže týkať celého OP Val, jeho priorit alebo špecifických tém týkajúcich sa implementácie OP Val. V úvodnej fáze implementácie OP Val budú hodnotenia zamerané na procesy riadenia a implementáciu jednotlivých častí OP Val, neskôr sa sústredia na analýzu fyzického pokroku, dosiahnuté výstupy, ako aj na odhad príspevkov k jednotlivým špecifickým cieľom, či odhalenie dopadov. Pri všetkých realizovaných hodnoteniach bude ich integrálnou súčasťou aj príspevok hodnotení intervencií a častí OP Val k RIS3 SK.

Rozsah hodnotení môže byť určený rôznymi aspektmi ovplyvňujúcimi obsahové nastavenie OP Val, a to napr. výzvami, resp. príslušnosťou k špecifickým cieľom a k jednotlivým aktivitám OP Val tak, aby sa ich napĺňanie dalo posúdiť na základe projektov zameraných na rovnaký cieľ pri zabezpečení homogenity intervencií. Pritom hlavnými faktormi, ktoré vplyvajú na homogenitu hodnotených intervencií, sú podmienky výzvy, významné legislatívne zmeny (vplyv na realizáciu intervencie), ekonomický cyklus zmeny alebo výrazné zmeny na trhu alebo v demografickej štruktúre.

OP implementované v PO 2007 – 2013 poskytujú priestor na hodnotenie výsledkov a dopadov hlavne tých intervencií, ktoré boli v OP kľúčové a pokračujú v nejakej forme aj v PO 2014 – 2020. Časť hodnotení sa teda bude týkať aj OP Výskum a vývoj (ďalej len „OP VaV“) a OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“) implementovaných v PO 2007 – 2013, nakoľko viaceré intervencie plánované v PO 2014 – 2020 nadväzujú na už realizované projekty. Ex post hodnotenia týchto intervencií by preto mali byť relevantným a dôležitým zdrojom informácií, ktoré zlepšia realizáciu a plánovanie nových intervencií. Súčasne ako dobrý zdroj informácií budú slúžiť aj všetky relevantné hodnotenia realizované v predchádzajúcom období (aj v iných ČŠ), ex post hodnotenia EK realizované v niekoľkých ČŠ, rôzne analýzy, štúdie a ďalšie literárne zdroje.

Súčasťou Plánu hodnotení je Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení s uvedením ich cieľa (príp. predmetu, zdôvodnenie hodnotenia), načrtnutého prístupu a hlavných hodnotiacich otázok, časového harmonogramu a rozpočtu na realizáciu hodnotení. Pre hodnotenia plánované na najbližší rok je bližšie špecifikovaný predmet, rozsah a identifikovaný zdroj údajov, resp. zabezpečená ich dostupnosť, predpokladané využitie hodnotených výsledkov a ľudské zdroje potrebné na realizáciu hodnotenia. Plán hodnotení indikuje aj požiadavku na dostupnosť údajov v istom čase.

Pred realizáciou každého hodnotenia sa musí zadávateľ uistiť, že má k dispozícii alebo vie zabezpečiť dostupnosť relevantných údajov potrebných na hodnotenie (evaluability study), ktoré zodpovedajú minimálnej reprezentatívnej vzorke.

Osobitnú pozornosť je potrebné venovať dostupným vierohodným administratívnym údajom, a z toho dôvodu je nevyhnutné nadviazať spoluprácu s relevantnými inštitúciami (Daňové riaditeľstvo SR, Štatistický úrad SR, Sociálna poisťovňa a iné). Zadanie hodnotenia bude preto musieť zohľadňovať dostupnosť údajov, resp. nároky na zber a spracovanie údajov, ak tieto nie sú dostupné vo verejných registroch alebo z iných zdrojov. Zber údajov (hlavne ich rekonštrukcia ex post) je časovo aj finančne náročná a musí byť zohľadnená v zadaní. V prípade, že nie sú dostupné údaje v požadovanom/očakávanom rozsahu, hodnotenie sa zvyčajne zrealizuje s použitím menej exaktných metód.

4.2.2.1 Stručná analýza predchádzajúceho programového obdobia

Z pohľadu OP realizovaných v PO 2007 – 2013 (OP VaV a OP KaHR) je možné konštatovať, že skúsenosti s vykazovaním účinnosti intervencií v rámci nich poukázali na potrebu:

- vhodnejšieho nastavenia merateľných ukazovateľov (ďalej len „MU“) na PO 2014 – 2020 a celého systému monitorovania poskytnutej podpory,
- jednoznačného prepojenia MU z projektovej úrovne na programovú úroveň, a to predovšetkým v súvislosti s previazanosťou na špecifické ciele jednotlivých opatrení a prioritných osí,
- relevancie MU k podporovaným aktivitám,
- efektívnosti merania a vykazovania MU, ich zrozumiteľnosťou a záväznosťou pre prijímateľa.

- nastavenia priebežného monitorovania príspevku podporených intervencií aj vo vzťahu k národným stratégiám určujúcim politiky⁵ (PO 2007 – 2013 bola stratégia politiky podpory Val roztrieštená).
- jednoznačnej definície, logiky a merania každého common/spoločného MU z národnej úrovne (usmernenie vydané EK „Guidance document on monitoring and evaluation“ dáva pri niektorých definíciách spoločných MU možnosť alternatívneho výkladu) tak, aby sa dal agregovať z úrovne projektu až na najvyššiu požadovanú úroveň, t. j. napr. úroveň PO alebo OP.

Riešenie: RO pre OP Val vytvoril číselník MU OP Val s agregačnou mapou MU, ktorý je súčasťou Systému monitorovania a hodnotenia OP Val.

Podstatným ponaučením sú chýbajúce záznamy z procesu nastavenia kvantifikovaných cieľov OP, ktoré by v mnohých prípadoch priniesli zdôvodnenie odchýlky skutočných hodnôt od nastavených plánov. V rámci príslušnej časti OP Val zabezpečí RO/SO komplexné analytické podklady k nastaveniu cieľových hodnôt MU, a to k celému systému monitorovania. Tento nedostatok bude v rámci OP Val odstránený samostatným dokumentom, ktorý tvorí ucelený záznam o priebehu nastavovania procesov monitorovania a hodnotenia, definícií jednotlivých MU ako aj spôsobu ich agregovania na vyššiu úroveň.

Riešenie: RO pre OP Val vypracoval Systém monitorovania a hodnotenia OP Val, kde sú zdokumentované podrobnosti ohľadom nastavovaných kvantifikovaných cieľov v rámci OP. V priebehu implementácie OP Val bude Systém monitorovania a hodnotenia aktualizovaný a prispôbovaný potrebám vo vzťahu k zberu dát⁶ a realizácii hodnotení.

V rámci PO 2007 – 2013 sa vo výraznej miere spoliehalo na názov MU, ktoré mali jednoznačne indikovať jeho podstatu a preto nebol od začiatku programového obdobia zavedený jednoznačný definičný rámec MU, ktorý by prispel k zvýšeniu internej validity vykazovaných, ako aj analyzovaných plánovaných a dosahovaných hodnôt MU. Z uvedeného dôvodu RO/SO intenzívne vníma potrebu vzniku jednoznačných trans-rezortných definícií MU. Zavedením jednotného systému na úrovni všetkých rezortov vznikne transparentná štruktúra monitorovaných ukazovateľov, ktoré bude možné plnohodnotne analyzovať.

Riešenie: RO pre OP Val vytvoril číselník MU OP Val s definíciami MU.

V nadväznosti na slabé stránky systému monitorovania v PO 2007 – 2013 je hodnotenie v rámci mnohých intervencií OP jediným prostriedkom pre odhalenie prínosu k pozitívnemu socioekonomickému vývoju na Slovensku. S ohľadom na minulosť a súčasný stav sa dá konštatovať, že pri koncipovaní OP VaV a OP KaHR sa nedostatočne stanovila údajová základňa a metodika pre odhad týchto prínosov. Konkrétne by k odhaleniu príčinných vzťahov, efektu a intervencií malo prispieť hodnotenie dopadov, ako jeden z kľúčových nástrojov na odhad kvalitatívnych zmien v rámci OP. Keďže monitorovanie je nástroj najmä popisujúci kvantitatívne výsledky intervencií, je v PO 2014 – 2020 potrebné venovať obom systémom zvýšenú pozornosť. Uvedenú potrebu je možné čiastočne vyriešiť

⁵ jedným zo základných princípov PO 2014 – 2020 je orientácia na výsledky a príspevok podpory k plneniu záväzkov vyplývajúcich z národných ako aj európskych strategických a koncepcných dokumentov. Uvedený princíp je premietnutý aj do tzv. ex ante kondicionálít (podmienenosť) ustanovených priamo vo všeobecnom nariadení, ktorých splnenie je predpokladom poskytnutia príspevku z EŠIF. Pre podporu VVal je touto podmienkou existencia jednotnej národnej stratégie inteligentnej špecializácie

⁶ Systém monitorovania a hodnotenia OP Val bude prepojený aj na Systém monitorovania a hodnotenia RIS3 SK

zadefinovaním skupiny MU, ktoré budú najmä podkladom pre analýzy a hodnotenia. Pôjde o monitorovanie tak kvalitatívneho posunu programu v rámci textovej časti monitorovacej správy, ako aj veľmi pestrú kvantitatívnu časť monitorujúcu finančnú a hospodársku kondíciu podporeného subjektu, príspevok k zefektívneniu systému podpory VVal, príspevok k zvýšeniu participácie slovenských výskumných inštitúcií v projektoch Európskeho výskumného priestoru (ďalej len „ERA“), príspevok k zníženiu miery zamestnanosti, zníženie energetickej náročnosti, nárast inštalovaných kapacít, využiteľnosť výrobných kapacít podporeného podniku, či podnety na zlepšenie procesu implementácie a pod.

Riešenie: RO pre OP Val definoval a zaviedol systém MU, popisujúcich výstupy a výsledky. Ďalej bol zavedený inštitút „iné údaje“, ktorý bude slúžiť najmä pre zabezpečenie údajovej dostupnosti pre účely hodnotení. Ďalej boli do Plánu hodnotenia zaradené priebežné hodnotenia výsledkov a efektívnosti kľúčových národných projektov (ďalej len „NP“) v priebehu programového cyklu tak, aby bolo možné operatívne pristúpiť k optimalizácii procesov. Tým by sa mala zabezpečiť účelovosť a včasná informovanosť tvorcov politiky.

Tematická orientácia plánu hodnotenia bude zodpovedať obsahu OP 2014 – 2020 vychádzajúc z PO 2007 – 2013, na ktoré je možné nadviazať a identifikovať posun. V rámci prílohy č. 2 je uvedená stručná analýza tematickej prepojenosti OP Val a PO 2007 – 2013.

Vo všeobecnosti je možné zhrnúť, že plánované hodnotenia by mali zodpovedať o. i. aj jednotlivým tematickým cieľom OP Val, ako aj jednotlivým NP, ktoré majú širší záber na populáciu cieľových subjektov a osôb. Bližšie sú definované jednotlivé témy hodnotení v rámci Indikatívneho zoznamu hodnotení OP Val na PO 2014 – 2020.

Skúsenosti s použitými metódami v rámci uskutočnených hodnotení OP VaV a OP KaHR:

1) kontrafaktuálne hodnotenie dopadov

Predmetom hodnotenia dopadov bolo opatrenie *1.1 Inovácie a technologické transfery*, ktoré bolo realizované z OP KaHR a zamerané bolo na malých a stredných podnikateľov.

Účelom opatrenia *1.1 Inovácie a technologické transfery* bola podpora súkromného sektora, pričom za pomoci podpory inovácií a transferu technológií sa predpokladalo zníženie energetickej náročnosti, zníženie ekologických dopadov a zvýšenie efektívnosti výroby, na základe čoho sa mala zabezpečiť vyššia konkurencieschopnosť podnikov a služieb, zvýšenie pridanej hodnoty, zefektívnenie výroby atď. Opatrenie taktiež sledovalo vytvorenie a udržanie nových pracovných miest.

Pre odhad čistého vplyvu opatrenia sa použili **kvantitatívne metódy kontrafaktuálneho hodnotenia** a to:

- Difference-in-Differences
- Propensity score matching
- Regression discontinuity design
- Instrumental variables

2) hodnotenie dopadov založená na teórii (theory base, theory base evaluation)

Pri hodnotení programu sa okrem kvantitatívnych metód kontrafaktuálneho hodnotenia využili aj prístupy **kvalitatívneho hodnotenia dopadov založené na teórii** (Theory based impact evaluation).

Hodnotenie dopadov založené na teórii

Tento prístup sa zameriava na súbor predpokladov a hypotéz aplikovaných tvorcami politik, programovými manažérmi a inými zainteresovanými osobami, ktoré sú logicky previazané a empiricky testovateľné (Leeuw, 2011).

Táto teória vyjadruje intervenčnú logiku politiky (programu alebo intervencie). Ide o jednotlivé opatrenia, vďaka ktorým sa prerozdeľujú finančné prostriedky z OP s cieľom naplniť ciele OP, ktoré prispievajú k zlepšeniu súčasnej situácie v určitej oblasti. Úspešnosť týchto opatrení závisí od efektivity politiky, faktorov, ktoré ju ovplyvňujú, ako aj od samotného prostredia, v ktorom sa politika aplikuje.

Mechanizmus popísaný v rámci teórie zmeny je najdôležitejším prvkom efektivity politiky, prostredníctvom, ktorého sa politika aplikuje. Mechanizmus aplikácie nepozostáva len z krokov „vstup-výstup-výsledok“ alebo len zo štatistickej rovnice. Avšak dizajn môže vychádzať z predpokladanej teórie zmeny definovanej tvorcami politiky v logickom modeli (vstup-výstup-výsledok). Mechanizmus zahŕňa subjektívne prvky ako želania, poznania, presvedčenia prípadne iné rozhodovacie procesy, ktoré by mohli ovplyvniť správanie a rozhodovanie jednotlivcov alebo skupín.

Hodnotenia založené na teórii sú zložené z dvoch kľúčových častí. Prvá časť sa nazýva konceptuálna a druhá empirická. Z prvej konceptuálnej časti sa formuluje a vymedzuje hodnotená politika a jej teória, zatiaľ čo v druhej empirickej časti sa snažia túto teóriu testovať a preskúmať či, a ako tieto politiky fungujú a či sa im darí dosahovať želané výsledky.

4.2.3 Koordinácia hodnotení

Koordinácia procesov v rámci hodnotenia je jedna z kľúčových potrieb v rámci zabezpečenia kvality hodnotení prostredníctvom konsenzu vzniknutého pluralitou názorov jednotlivých partnerov.

Plánovanie, riadenie a realizácia hodnotení je úlohou RO/SO. V prípade potreby bude RO spolupracovať na hodnoteniach realizovaných CKO či Európskou komisiou (ďalej len „EK“), pričom aj takéto hodnotenia sú súčasťou Plánu hodnotení. Plán hodnotení je zostavený na základe skúseností z realizácie jednotlivých hodnotení v PO 2007 – 2013 ako aj požiadaviek členov Monitorovacieho výboru pre operačný program Výskum a inovácie (ďalej aj „MV OP Val“). MV OP Val schvaľuje Plán hodnotení, resp. jeho aktualizácie a všetky hodnotenia budú členom výboru prezentované na zasadnutiach. Do kompetencie MV OP Val patrí aj monitorovanie opatrení, ktoré boli prijaté na základe hodnotiacich odporúčaní.

4.2.4 Rámec hodnotenia

Rámec plánu hodnotenia špecifikuje procesy a zodpovednosť vrátane organizačného zabezpečenia s jasne definovanými úlohami a zodpovednosťou za zostavenie plánu hodnotenia, za koordináciu hodnotení, monitorovanie a kvalitu hodnotení v priebehu celého hodnotiaceho cyklu.

4.2.4.1 Zodpovednosť subjektov a partnerov

4.2.4.1.1 Riadiaci orgán/Sprostredkovateľský orgán

Systém hodnotenia zastrešuje sekcia štrukturálnych fondov EÚ Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej aj „MŠVVaŠ SR“) ako RO OP Val, a to v úzkej spolupráci so sekciou štrukturálnych fondov EÚ Ministerstva hospodárstva SR (ďalej aj „MH SR“) a Výskumnou agentúrou, ako SO v zmysle relevantných ustanovení príslušnej zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a inovácie sprostredkovateľským orgánom.

RO/SO zabezpečí riadenie kvality procesu hodnotenia a kladie dôraz na kvalitné vypracovanie zadávacích podmienok, transparentnosť procesu obstarávania a férové nastavenie zmluvných podmienok s externými dodávateľmi služieb. Úlohou Pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val je v spolupráci s manažérmi hodnotení a manažérmi monitorovania, príp. manažérmi programovania RO a SO pripraviť zadanie pre konkrétne hodnotenie vrátane hodnotiacich otázok, príp. požiadavky na metodický prístup a konečný výstup hodnotenia (napr. vo forme hodnotiacej správy, prezentácie a pod.), ako aj zabezpečiť realizáciu odsúhlasených odporúčaní. Manažér hodnotenia RO/SO zabezpečuje komunikáciu medzi hodnotiacim tímom a RO/SO, sprostredkuje informáciu o hodnotení a jeho cieľoch všetkým zainteresovaným aktérom a zaisťuje ich súčinnosť a spoluprácu pri poskytovaní informácií a údajov potrebných pre hodnotenie.

V súvislosti s hodnotením plní RO/SO tieto zásadné úlohy:

- 1) vypracuje a v prípade potreby aktualizuje **Plán hodnotení OP Val** pre PO 2014 – 2020 a predloží ho členom MV OP Val na schválenie. Plán hodnotení po schválení členmi MV OP Val predkladá na CKO,
- 2) vypracuje a predloží CKO v termíne **do 31. marca** každého kalendárneho roka v rámci PO 2014 – 2020 **Súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP Val** za predchádzajúci kalendárny rok,
- 3) poskytuje údaje potrebné na hodnotenie horizontálneho princípu (ďalej aj „HP“) príslušným gestorom HP a v prípade potreby spolupracuje aj na hodnoteniach vykonávaných CKO a EK,
- 4) informuje CKO o začatí hodnotenia a ukončení hodnotenia,
- 5) **predloží EK súhrnnú správu o vykonaných hodnoteniach** v PO 2014 – 2020 za OP Val **do 31. 12. 2022**, v ktorej zhrnie hlavné zistenia hodnotení uskutočnených počas PO 2014 – 2020, vrátane hodnotenia hlavných výstupov a výsledkov OP Val, ako aj pripomienky k predloženým informáciám,
- 6) vykoná pred začatím procesu hodnotenia overenie funkčnej nezávislosti hodnotiteľov v každom jednotlivom prípade. V súlade s čl. 54 ods. 3 všeobecného nariadenia sa za funkčnú nezávislosť interného a externého hodnotiteľa považuje funkčná nezávislosť od orgánov zodpovedných za implementáciu OP,
- 7) zabezpečuje potrebné zdroje údajov zo systému monitorovania pre účely hodnotenia v oblasti poskytovania finančného príspevku z EŠIF v spolupráci so

Štatistickým úradom SR, Sociálnou poisťovňou, Finančným riaditeľstvom SR a s ďalšími relevantnými inštitúciami,

- 8) zabezpečí potrebnú súčinnosť s hodnotiteľom tak, aby proces hodnotenia a záverečná hodnotiacia správa splnili stanovené kritériá kvality,
- 9) zabezpečuje kvalitu hodnotiacich činností, ktoré sú založené na princípoch, ako transparentnosť, nezávislosť, partnerstvo, šírenie výsledkov a pod.,
- 10) je povinný informovať o výsledkoch hodnotenia CKO, EK a relevantných partnerov a zverejňovať záverečné hodnotiace správy z interného hodnotenia, alebo externého hodnotenia na webovom sídle príslušného RO/SO vrátane stručného zhrnutia vypracovaného v anglickom jazyku do jedného mesiaca od ukončenia procesu hodnotenia,
- 11) posúdi relevantnosť odporúčaní navrhnutých v záverečnej hodnotiacej správe a prijme opatrenia na zvýšenie efektívnosti hodnotených procesov a zabezpečenie plnenia a splnenia prijatých opatrení.

4.2.4.1.2 Pracovná skupina pre hodnotenie OP Val

V súvislosti s naplnením úloh stanovených v rámci Plánu hodnotenia OP Val RO zriaďuje pracovnú skupinu pre hodnotenie OP Val, ktorá by mala pozostávať minimálne zo zástupcov RO, SO, akademického sektora (Slovenská akadémia vied, univerzity a pod.), podnikateľského sektora (podnikateľské zväzy, združenia a pod.) a v prípade potreby odborného partnera pre hodnotenie. Pracovnú skupinu môžu doplniť zástupcovia CKO a gestori HP. Pracovná skupina sa stretáva podľa potreby, najmenej však raz ročne.

Členovia pracovnej skupiny pre hodnotenie:

- 1) prístupujú koordinovane v rámci budovania hodnotiacich kapacít a vzájomne sa informujú o možnostiach ďalšieho vzdelávania v oblasti hodnotenia,
- 2) koordinovane prístupujú k budovaniu informačnej základne pre potreby hodnotenia z externých databáz či monitorovacieho systému. Vzájomne sa informujú o možnostiach získania relevantných údajov,
- 3) majú povinnosť sa vzájomne informovať o návrhoch zmien v rámci Plánu hodnotenia OP Val,
- 4) sa môžu spoločne dohodnúť na príprave hodnotenia ucelenej časti OP Val, ktorý implementujú spoločne, napr. povinné hodnotenie prioritnej osi 1 alebo 2 pozostávajúcej z intervencií RO a SO,
- 5) sú povinní sa vzájomne informovať o priebehu prípravy zadávacích podmienok verejného obstarávania externých hodnotení OP Val v zmysle predmetu hodnotenia, t. j. obsahovej náplne,
- 6) vykonávajú dohľad nad interným hodnotením v zmysle schváleného Plánu hodnotenia OP Val, pričom pripravované analýzy a dokumenty podliehajú povinnosti vzájomného pripomienkového konania minimálne v záverečnej fáze vypracovania.

Zloženie a kompetencie Pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val upravuje Štatút pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val⁷.

⁷ https://www.opvai.sk/hodnotenie/pracovna_skupina_pre_hodnotenie/

4.2.4.1.3 Monitorovací výbor pre OP Val

Rešpektujúc princíp partnerstva členovia MV OP Val majú v kompetencii schvaľovanie a revíziu Plánu hodnotení. MV OP Val bude sledovať implementáciu Plánu hodnotení aspoň raz za rok a schvaľuje všetky zmeny. Realizácia opatrení vyplývajúcich z výsledkov/odporúčaní hodnotení musí byť aspoň s ročnou periodicitou kontrolovaná a reportovaná vo výročnej správe OP. MV OP Val môže tiež stanoviť špecifické pracovné skupiny, či partnerov v hodnotení.

4.2.4.1.4 Európska komisia

Hlavnou úlohou EK v rámci systému hodnotenia je zadávanie a riadenie ex post hodnotení. EK môže uskutočniť hodnotenia programov z vlastného podnetu. Nariadenia upravujúce regionálnu politiku vyžadujú, aby EK poskytovala o realizácii programov pravidelné sumárne informácie na európskej úrovni, napríklad prostredníctvom správ Komisie (všeobecné nariadenie čl. 53). Rovnako táto povinnosť platí aj pre hodnotenia riadené EK (všeobecné nariadenie čl. 56 ods. 4). Okrem splnenia týchto povinností má EK záujem spolupracovať na hodnoteniach s ČŠ a v prípade potreby im poskytnúť potrebnú pomoc.

4.2.4.1.5 Centrálny koordinačný orgán

Proces hodnotenia OP Val na národnej úrovni koordinuje CKO. CKO v rámci uvedenej právomoci plní nasledujúce úlohy:

- 1) koordinuje a zabezpečuje procesy hodnotenia prostredníctvom manažérov hodnotenia v spolupráci s ostatnými relevantnými útvarmi CKO/RO/gestorov HP,
- 2) vypracúva a aktualizuje v priebehu programového obdobia metodické usmernenia pre procesy hodnotenia na národnej úrovni, ktoré sú nevyhnutné pre vykonanie kvalitných hodnotení v zmysle príslušných usmernení EK,
- 3) zabezpečuje zdroje údajov, zber a spracovanie údajov potrebných pre hodnotenie EŠIF v spolupráci so Štatistickým úradom SR, Sociálnou poisťovňou a s ďalšími relevantnými inštitúciami,
- 4) pripravuje Súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za predchádzajúci kalendárny rok v termíne do 31. mája kalendárneho roka, ktorú predkladá členom Národného monitorovacieho výboru a partnerom ako informatívny dokument,
- 5) vypracúva v súlade s čl. 114 ods. 2 všeobecného nariadenia, súhrnnú správu o realizácii hodnotení v PO 2014 – 2020, v ktorej zhrnie všetky zistenia hodnotení uskutočnených počas celého programového obdobia a predloží ju EK do 31. decembra 2022,
- 6) zriaďuje, určuje vecnú náplň činnosti a organizačne zabezpečuje fungovanie Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ktorej členmi a pozorovateľmi sú zástupcovia CKO, RO OP, gestori HP, partneri, prizvaní zástupcovia z iných relevantných inštitúcií, resp. experti na jednotlivé oblasti a témy,
- 7) spolupracuje s príslušnými útvarmi generálnych riaditeľstiev EK zameraných na hodnotenie a pravidelne sa zúčastňuje na pracovných skupinách pre hodnotenie organizovaných príslušnými generálnymi riaditeľstvami EK,
- 8) zabezpečuje v spolupráci s Úradom vlády SR jednotné prehlbovanie kvalifikácie manažérov hodnotenia RO/gestorov HP prostredníctvom priebežného odborného vzdelávania.

4.2.4.1.6 Rada vlády pre vedu, techniku a inovácie SR/Stála komisia pre vedu techniku inovácie

Rada vlády pre vedu, techniku a inovácie SR je riadiacim orgánom implementácie RIS3 SK kreovaným na princípe partnerstva, v ktorom má zastúpenie štát reprezentovaný ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, akademický sektor, univerzity, vysoké školy, SAV, súkromný sektor, zamestnávateľské zväzy a združenia.

Rada pre účinný proces implementácie RIS3 zriadila ako svoj pracovný orgán Stálu komisiu Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie pre implementáciu RIS3 SK, ktorej úlohy, zloženie a pôsobnosť sú špecifikované v čl. 7 štatútu Rady vlády Slovenskej republiky pre vedu, techniku a inovácie.

4.2.4.1.7 Organizačné zabezpečenie vykonávania hodnotení

4.2.4.1.7.1 Interné hodnotenie

V Pláne hodnotení sú vopred určené tie zadania, ktoré budú realizované formou interného hodnotenia. Interné hodnotenie OP vykonávajú zamestnanci RO/SO, pri dodržaní podmienky funkčného oddelenia výkonu činností hodnotenia od činností spojených s implementáciou OP.

4.2.4.1.7.2 Externé hodnotenie

V prípade externých hodnotení bude hodnotenie riadiť manažér hodnotenia RO/SO v spolupráci s Pracovnou skupinou pre hodnotenie OP Val a v prípade potreby aj s inými relevantnými subjektmi (partnermi, pracovnými skupinami,...). Všetci hodnotitelia musia byť nezávislí. Nezávislí externí hodnotitelia by však súčasne mali mať dobrý prehľad o hodnotených intervenciách.

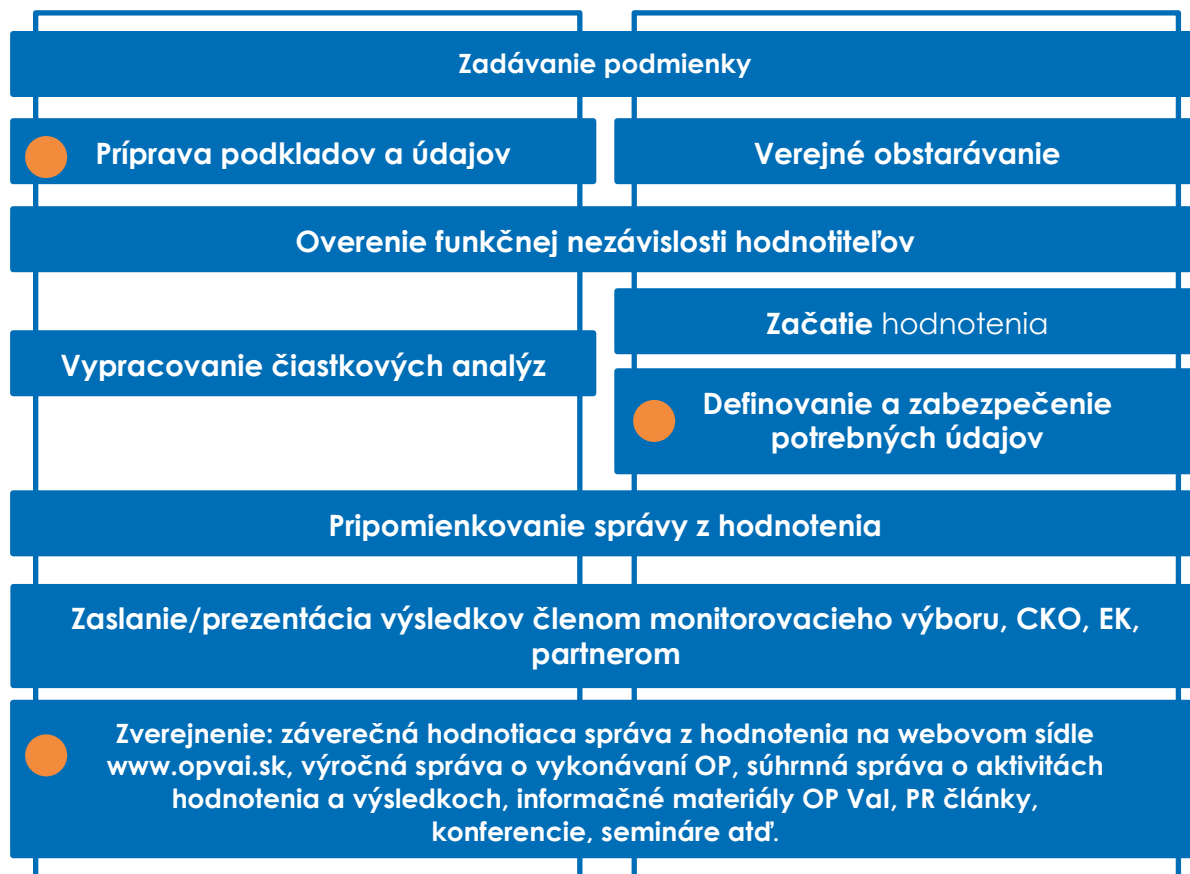
Základné pravidlá verejného obstarávania hodnotení sú dané príslušným zákonom. Zadávacie podmienky by mali stanoviť váhu prislúchajúcu kritériám, podľa ktorých sa bude vyberať najlepšia ponuka. Rozhodovanie podľa ceny je síce dôležitým kritériom, ale v zmysle odporúčaní EK by nemalo presiahnuť 20 – 25 % váhy celkového hodnotenia.

4.2.4.1.8 Procesy v rámci hodnotenia

Nasledovná schéma interpretuje chronologickú postupnosť základných procesov v rámci interných a externých hodnotení, ako základných úloh plnenia Plánu hodnotenia OP Val.

Schéma č. 1 Interné a externé hodnotenie

● Vyžaduje sa účasť pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val spolu s partnermi



Podľa miesta realizácie hodnotenia rozoznávame interné alebo externé hodnotenie, v niektorých prípadoch je možné hovoriť o kombinovanom hodnotení, kedy istú časť vykonáva externý hodnotiteľ a inú nadväzujúcu časť vykonáva interný hodnotiteľ, funkčne nezávislý od implementačných štruktúr RO/SO pre OP Val.

1. Zadávacie podmienky hodnotenia

Predstavujú predmet opisu zákazky verejného obstarávania alebo opis interného hodnotenia. Na základe rozhodnutia pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val môže byť pred vypracovaním zadávacích podmienok realizovaná štúdia uskutočniteľnosti. Zadávacie podmienky by mali minimálne obsahovať:

- identifikáciu predmetu hodnotenia (tematické ohraničenie hodnotených intervencií v rámci OP Val, rozsah hodnotenia – počet projektov, či veľkosť reprezentatívnej vzorky, časový rozsah hodnotenia);
- hodnotiace otázky a úlohy;
- návrh metodiky hodnotenia;
- monitorovanie hodnotiaceho procesu;

- požiadavky na hodnotiace správy/u (obsahová náplň, obmedzenie strán, jazykové mutácie atď.);
- organizácia hodnotenia (kontrolné mechanizmy, termíny plnení atď.).

2. Príprava podkladov a údajov

Manažér pre hodnotenie pripravuje základ pre hodnotenie, ide o údajovú základňu individuálnych údajov, identifikáciu podporených prijímateľov, dokumentáciu pre účely tzv. desk search. Príprava podkladov sa realizuje v spolupráci a pod dohľadom členov pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val a identifikovaných partnerov (napr. odborníkov na špecifickú oblasť VVal atď.).

3. Verejné obstarávanie

Manažér pre hodnotenie pôsobí v procese verejného obstarávania ako iniciačný prvok, ktorý dáva prvotný impulz pre verejné obstarávanie, dohliada na prípravu podkladov v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Manažér pre hodnotenie vystupuje v úlohe odborného garanta, ktorý dohliada na obsahovú správnosť verejného obstarávania.

4. Overenie funkčnej nezávislosti hodnotiteľov

Pre zabezpečenie transparentného a objektívneho hodnotenia je nevyhnutné overenie existencie konfliktu záujmov vybraných externých a interných hodnotiteľov vo vzťahu k predmetu hodnotenia.

5. Vypracovanie čiastkových analýz

Manažér pre hodnotenie, t. j. hodnotiteľ vypracováva konkrétne čiastkové výstupy hodnotenia, ktoré sa následne agregujú do podoby finálnej hodnotiacej správy.

6. Začatie hodnotenia

Samotné hodnotenie sa začína úvodným stretnutím externého hodnotiteľa so zástupcami RO/SO pre OP Val k dokumentu (úvodnej správe), ktorý predstavuje základný metodický rámec pre plánované hodnotenie a obsahuje okrem zvolených metód pre hodnotenie aj harmonogram hodnotiaceho procesu a identifikáciu vstupných dát vo vzťahu k zadaniu hodnotenia.

7. Definovanie a zabezpečenie potrebných údajov

Táto fáza nadväzuje na jednoznačné určenie metodologického rámca hodnotenia, ktoré vyúsťuje do povinnosti manažéra pre hodnotenie pripraviť potrebné, aktualizované podklady.

8. Pripomienkovanie správy z hodnotenia

Spracovávané analýzy sú predmetom kontinuálneho pripomienkovania manažérom pre hodnotenie a partnermi tak, aby mali prehľad o realizovaných aktivitách a výstupoch, ich správnosti a adekvátnosti. Finálna hodnotiacia správa je následne predložená na pripomienkovanie celej pracovnej skupine pre hodnotenie OP Val, prípadne pracovnej skupine pre hodnotenie CKO.

9. Zaslanie/prezentácia výsledkov členom monitorovacieho výboru, CKO, EK, partnerom

Ide o povinný krok v rámci informovania o výsledkoch, zisteniach a odporúčaniach v rámci realizovaného hodnotenia OP Val, ktoré je v prípade záujmu prezentované v širšej, resp. užšej verzii.

10. Zverejnenie

Manažér pre hodnotenie zodpovedá za bezodkladné zverejnenie prijateľnou formou v rámci výročnej správy o vykonávaní OP Val, v rámci súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia predkladané každoročne CKO alebo v rámci pripravovaných informačných materiálov OP Val, v PR článkoch, na konferenciách, seminároch atď. RO zverejní záverečnú hodnotiacu správu z hodnotenia na webovom sídle www.opvai.sk vrátane stručného zhrnutia vypracovaného v anglickom jazyku do jedného mesiaca od ukončenia procesu hodnotenia.

4.2.4.2 Indikatívny časový rozvrh hodnotení a poskytovanie informácií

Indikatívny časový rozvrh hodnotení a poskytovanie informácií - zohľadnenie časového rámca, v ktorom budú navrhnuté hodnotenia zapadať do implementácie OP, t.j. v zmysle predkladania informácií o hodnotení do rôznych správ za OP (správa o vykonávaní OP, správa o pokroku, správa o hlavných záveroch hodnotení za celé programové obdobie, a pod). Zároveň je potrebné zohľadniť časový harmonogram hodnotení dopadov.

4.2.4.3 Indikatívny finančný rozpočet hodnotení

Predbežný rozpočet pre každé hodnotenie bude súvisieť s vybranými metódami, predpokladanými kapacitami a dobou trvania zmluvy a zahŕňa náklady na hodnotenie, zber údajov, školenia atď. Trvanie a načasovanie hodnotení bude súvisieť s účelom, rozsahom a metódami, napr. hodnotenia vplyvu možno vykonávať iba s určitým časovým odstupom po ukončení intervencií. Metódy hodnotenia môžu byť stanovené len širšie, t. j. stanoví sa napr. len použitie hodnotenia založeného na teórii (theory based evaluation), alebo hodnotenia čistých dopadov (counterfactual impact evaluation), príp. požiadavky zadávateľa na použitie konkrétnych nástrojov (dotazníkové prieskumy, prípadové štúdie). Detailnejšia špecifikácia konkrétnych hodnotiacich nástrojov musí byť súčasťou predkladanej ponuky a jej kvalita je určujúca pri hodnotení ponúk.

Na základe uvedeného boli odhadnuté rozpočty a časový rámc jednotlivých hodnotení, ktoré sú detailnejšie a tematicky rozpracované v kapitole 4.2.5 Indikatívny zoznam hodnotení OP Val.

Indikatívny finančný plán bol vypracovaný na základe kvalifikovaného odhadu manažérov pre hodnotenie, ktorí mali skúsenosti s verejným obstarávaním hodnotení v rámci rôznych OP PO 2007 – 2013. Uvedená tabuľka zahŕňa aj finančné prostriedky na hodnotenia, ktoré budú realizované a financované zo zdrojov v rámci NP.

Celkovo sa plánuje realizovať 15 hodnotení v celkovej indikatívnej hodnote 1 154 000 EUR. Realizácia hodnotení bude financovaná zo zdrojov alokovaných na prioritnú os 5 Technická pomoc OP Val a z rozpočtov jednotlivých národných projektov.

4.2.4.4 Budovanie administratívnych kapacít

V súlade s čl. 56 ods. 2 všeobecného nariadenia RO/SO zabezpečí pre realizáciu hodnotenia primerané hodnotiace kapacity. Budovanie administratívnych kapacít v oblasti hodnotenia zahŕňa zabezpečenie dostatočného počtu manažérov hodnotenia vzhľadom na rozsah plánovaných aktivít.

V rámci kvalitatívneho posilnenia hodnotiacich kapacít RO/SO bude vyššia kvalifikácia a odbornosť manažérov hodnotenia zabezpečená prostredníctvom ich priebežného odborného vzdelávania. Prehlbovanie kvalifikácie hodnotiacich kapacít RO/SO sa bude uskutočňovať najmä prostredníctvom:

- centrálneho vzdelávacieho systému ÚV SR,
- podpory účasti na odborných školeniach, seminároch, konferenciách a iných informačných a vzdelávacích aktivitách zameraných na oblasť hodnotenia organizovaných inými subjektmi (EK,...),
- výmeny skúseností v oblasti hodnotenia so zamestnancami RO iných OP vykonávajúcich hodnotenia v SR (napr. prostredníctvom zasadnutí Pracovnej skupiny pre hodnotenie CKO) a iných ČŠ, ako aj so zástupcami EK,
- spolupráce s externými hodnotiteľmi a vzájomnou výmenou skúseností.

Tematicky bude potrebné budovať administratívne kapacity v rámci hodnotenia OP Val v oblasti spracovávania kvantitatívnych údajov vo väčších množstvách. Snahou MŠVVaŠ SR a MH SR je prejsť na špecializovaný systém spracovávania neobmedzených dátových rádov v rámci IBM SPSS Statistics 22, ktorý poskytuje vierohodné výstupy spracovanou jednotnou metodikou. V rámci uvedeného systému má ambíciu RO/SO pre OP Val spracovať aj podklady pre kvantitatívne hodnotenie dopadov, na základe ekonometrických modelov, prognostických modelov, prístupu kontrafaktuálneho (porovnávacieho) hodnotenia dopadov, či klastrovej analýzy pre vyhodnotenie dotazníkov, korelácií a regresíí.

Manažéri pre hodnotenie budú potrebovať školenia v oblasti tzv. mäkkých zručností, t. j. vzdelávania cudzích jazykov, prezentačných schopností, asertivity, organizácie práce.

Metodický pokyn CKO č.22 k tvorbe organizačnej štruktúry a štandardizovaných pozícií RO/SO zapojených do implementácie EŠIF v PO 2014 – 2020 uvádza, že manažér hodnotenia by mal vykonávať nasledovné kľúčové činnosti:

- zabezpečuje vypracovanie a aktualizáciu plánu hodnotenia;
- koordinuje externé hodnotenie OP;
- zodpovedá za vypracovanie zadávacích podmienok pri externom hodnotení;
- zabezpečuje interné hodnotenia, štúdie a analýzy;
- vypracováva podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní programov a iných monitorovacích správ a informácií v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a SR a metodickými usmerneniami CKO a MF SR;
- poskytuje súčinnosť pri príprave opatrení navrhnutých na základe zistení v procese monitorovania a hodnotenia OP.

Na kvalitu budovaných administratívnych kapacít priamo vplývajú aj minimálne požadované kvalifikačné predpoklady:

1. Kvalifikačné predpoklady – všeobecné: VŠ vzdelanie 2. stupňa
2. Kvalifikačné predpoklady – špecifické:

- vítaná znalosť anglického jazyka
 - znalosť práce s PC – užívateľ
 - vítaná prax v oblasti implementácie fondov EÚ 3 roky alebo 4,5 roka v obdobnej oblasti
 - znalosť právnych predpisov SR a EÚ v oblasti fondov EÚ
3. Osobnostné predpoklady:
- sebadôvera
 - svedomitosť a spoľahlivosť
 - samostatnosť
 - motivácia
 - adaptabilita a flexibilita
 - schopnosť pracovať pod tlakom
 - komunikačné zručnosti
 - analytické, koncepčné a strategické myslenie.

4.2.4.5 Použitie a zverejnenie hodnotení

4.2.4.5.1 Využitie výsledkov hodnotení

Plánované hodnotenia, uvedené v podkapitole 4.2.5 Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení, sú kritickým nástrojom programovej politiky, z tohto dôvodu sa budú priamo podieľať na jej formovaní a periodickom zhodnotení. Viacúčelové zameranie hodnotení zohľadňuje potreby RO/SO ako primárnych užívateľov výsledkov hodnotení a má za cieľ posúdiť:

- vhodnosť programového nastavenia a efektivity jeho intervencií v priebehu PO 2014 – 2020 (hodnotenia č. 3, 4, 6, 10, 11, 12, 13, 15, 17),
- nastavenia administratívnych procesov (hodnotenie č. 5),
- východiskový a cieľový stav (hodnotenia č. 1, 16),
- prínos jednotlivých NP OP (hodnotenia č. 2, 7, 8, 9, 14).

Pre zaistenie transparentného a objektívneho hodnotiaceho procesu budú plánované interné hodnotenia vykonávať **interné kapacity MŠVVaŠ SR/MH SR**, ktoré priamo neparticipujú na samotnej implementácii OP Val alebo nezávislí externí hodnotitelia vybraní na základe verejného obstarávania a spĺňajúci predpoklady určené v zadávacích podmienkach verejného obstarávania⁸.

Hodnotiteľ (interný, externý), poverený realizáciou príslušného hodnotenia, dodá RO/SO požadované výstupy hodnotenia a súbor odporúčaní zhrnuté v hodnotiacej správe z vykonaného hodnotenia, ktoré majú viesť k zlepšeniu realizácie intervencií OP Val vrátane výsledkov a celkovej výkonnosti OP Val. RO/SO povinne vypracujú v rámci svojich kompetencií **odpočet záverov, odporúčaní a zistení** v rámci konkrétnej finálnej hodnotiacej správy. Tento odpočet by mal obsahovať:

- **vyjadrenie** sa k záveru, odporúčeniu a zisteniu vo forme akceptovania, čiastočného akceptovania, či neakceptovania záveru, odporúčania a zistenia;

⁸ Str. 15, podkapitola 4.2.4.1.8 Procesy v rámci hodnotenia, Plán hodnotení Operačného programu Výskum a inovácie na programové obdobie 2014 – 2020.

- **zdôvodnenie** vyjadrenia, povinne v prípade neakceptovania záveru, odporúčania, či zistenia;
- **spôsob realizácie konkrétnych aktivít a opatrení** vyplývajúcich zo záverečnej správy hodnotenia odporúčaní hodnotiacej správy s ich prípadnou zmenou,
- **termín plnenia** konkrétnych zvolených aktivít a opatrení,
- **zodpovedné útvary** za jednotlivé aktivity a opatrenia.

Príprava opatrení je koordinovaná s Pracovnou skupinou pre hodnotenie OP Val a v prípade potreby aj s ďalšími relevantnými partnermi v rámci medzisektorovej, medzirezortnej alebo inštitucionálnej spolupráce (najmä s akademickým sektorom).

Plánované hodnotenia OP Val sú úzko prepojené s politikou VVal SR a preto môžu byť výstupy hodnotení zahrnuté do rozhodovacieho procesu pre jej strategické plánovanie. Hlavnými adresátmi výsledkov hodnotení na národnej úrovni sú tie zložky systému, ktoré zabezpečujú inštitucionálne riadenie implementácie RIS3 (podkapitola 4.2.4.1.6) a Implementačný plán RIS3.

Členovia MV OP Val, zastupujúci verejnú a súkromnú oblasť VVal budú mať výsledky hodnotení k dispozícii a na ich základe budú môcť prispôbovať svoju činnosť v rámci MV OP Val. Výsledky z hodnotení OP Val budú tvoriť podklad pre ďalšie hodnotenia realizované na úrovni CKO, vrátane úpravy Partnerskej dohody SR. Na európskej úrovni bude môcť EK výsledky realizovaných hodnotení využiť na spätnú kontrolu, či nastavenia OP Val a jeho projektov fungujú správne a posúdiť, či navrhované stratégie pre nápravu identifikovaných nedostatkov vyplývajúce z odporúčaní jednotlivých hodnotení sú dostatočné a plnia účel. EK môže na výsledky relevantných hodnotení prihliadať pri tvorbe analýz a svojich politík.

4.2.4.5.2 Zdieľanie a šírenie výsledkov hodnotení

Hlavným zámerom hodnotiacej komunikácie OP Val je sprostredkovať poznatky a ponaučenia z hodnotení všetkým zúčastneným stranám a užívateľom dôveryhodným a zrozumiteľným spôsobom. Rozširovanie informácií týkajúcich sa relevantného hodnotenia sa bude riadiť princípom otvorenosti (ako kontroly transparentného nakladania s verejnými zdrojmi, z ktorých sú plánované hodnotenia financované), všetci partneri a cieľové skupiny budú mať k dispozícii všetky detaily o vykonanom hodnotení. Avšak rôzne preferencie a záujmy potenciálnych adresátov a teda i rôzne ciele súvisiace so šírením výsledkov hodnotení pre tak rôznorodú skupinu môžu definovať prístup, ktorý RO a SO zaujmú pri zverejňovaní výsledkov hodnotení a môžu ovplyvniť nielen načasovanie, formát či typ sprostredkovaných informácií, ale tiež výber primeraného komunikačného prostriedku.

Výsledky z hodnotení sú zdieľané a šírené najmä prostredníctvom predpísaných spôsobov komunikácie, v prípade RO a SO tieto zahŕňajú formálne správy. Všeobecne majú správy informovať o realizovanom hodnotení a identifikovať zistenia a ponaučenia, ktoré sú kritické pre ďalšie riadenie a implementáciu OP, no vzhľadom na svoju funkciu budú vyzdvihovať pre ne podstatné aspekty.

Hodnotiaca správa

Z každého realizovaného hodnotenia RO a SO zostavia finálnu Hodnotiacu správu, ktorej jadro bude tvoriť hodnotiaca správa dodaná hodnotiteľom. Jej presná štruktúra bude závisieť od typu vykonaného hodnotenia, no určitá skupina prvkov,

s ktorými bude hodnotiteľ oboznámený už v zadávacích podmienkach hodnotenia, bude spoločná pre všetky hodnotiace správy:

- zhrnutie (kľúčové zistenia hodnotenia),
- východiská, ciele a metódy hodnotenia (teoretický rámec, ciele a hodnotiace otázky, náčrt očakávaných výsledkov, aplikované metódy hodnotenia, pôvod a zdroje dát pre vlastnú a porovnávaciu analýzu),
- zodpovednosť subjektov zapojených do hodnotenia (vrátane zadávacích podmienok a rozpočtu hodnotenia),
- kvantitatívna/kvalitatívna analýza (priebeh a implementácia hodnotenia),
- výsledky a závery hodnotenia (prezentácia zistení, zhodnotenie interných/externých faktorov, efektivity intervencií),
- odporúčania hodnotiteľa,
- návrh opatrení zadávateľa hodnotenia (pre jednotlivé odporúčania),
- zoznamy, prílohy (dotazníky atď.).

RO a SO budú dbať na kvalitné a odborné vypracovanie hodnotiacej správy, aby výstižne poskytovala všetky požadované informácie, vyjadrené najmä v nestrannom a konštruktívnom štýle. Hodnotiacu správu následne predložia partnerom z EK (prostredníctvom systému SFC2014) a CKO do jedného mesiaca od ukončenia procesu hodnotenia⁹.

Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP

Každoročne, v termíne do 31. marca, RO a SO vypracujú a predložia CKO Súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení (ďalej aj „Súhrnná správa“). V Súhrnnej správe budú uvedené stručné informácie o aktivitách OP Val týkajúcich sa hodnotení vykonaných za predchádzajúci kalendárny rok, no hlavne partnerom poskytnú prehľad o odpočte implementácie jednotlivých odporúčaní, ako aj aktualizovaný a detailnejší prehľad plánovaných hodnotení na aktuálny kalendárny rok.

Výročné a záverečné správy o vykonávaní OP

Na rozdiel od vyššie zmienených správ výročné a záverečné správy o vykonávaní OP nebudú podrobne popisovať hodnotenia, ale zhrnú hlavné zistenia a výsledky dovtedy uskutočnených hodnotení. Výročné správy predkladané v rokoch 2017 a 2019 navyše kriticky zhodnotia pokrok pri plnení opatrení prijatých vzhľadom na realizované hodnotenia a tak umožnia partnerom (CKO, EK) sledovať úspechy a prínos OP a jeho projektov.

Včasnú rozšírenie výsledkov hodnotení všetkým zúčastneným stranám zabezpečí, aby odporúčania z hodnotení boli riadne implementované. Hodnotiace správy, resp. ich výsledky a navrhované intervencie, budú prezentované a prerokované na MV v rámci hodnotenia pokroku v implementácii Plánu hodnotení OP Val, a to minimálne na ročnej periodicite. Všetky zistenia z hodnotení, vrátane odporúčaní navrhnutými hodnotiteľmi a odpočtov ich plnenia, budú dostupné v centrálnej databáze vykonaných hodnotení¹⁰ pre všetkých potenciálnych domácich i zahraničných užívateľov.

⁹ Systém riadenia EŠIF. Programové obdobie 2014 – 2020, ver. 4, 4.2.3 Úlohy riadiaceho orgánu/gestorov horizontálnych princípov v oblasti hodnotenia, bod 19

¹⁰ Systém riadenia EŠIF, ver. 4, 4.2.3 bod 21

Spôsob komunikácie výsledkov hodnotení môže v niektorých prípadoch nadobudnúť inú podobu, najmä, ak bude adresátom širšia verejnosť, pre ktorú technický jazyk formálnych správ nemusí predstavovať atraktívny komunikačný prostriedok. RO a SO v súčasnosti nedisponujú stratégiou šírenia informácií o výsledkoch hodnotení, ale Komunikačná stratégia OP Val nevylučuje zapojenie rôznych informačno-komunikačných nástrojov prezentácie a propagácie (napr. online články, spravodaje, zborníky, časopisy a pod.). Výsledky potenciálne zaujímavých hodnotení (napr. hodnotenie č. 1, 3, 4, 16) by mohli byť tak spopularizované a verejnosti prezentované na konferenciách, seminároch, v elektronických či printových médiách, ktorými by sa vyzdvihol prínos OP Val pre VVal na Slovensku.

Všetky uskutočnené hodnotenia budú prístupné partnerom i verejnosti na webovom sídle OP Val, v slovenskom a prípadne i anglickom jazyku. Z formálnych správ budú v anglickom preklade prístupné i Súhrnné správy.

Systematický prístup v rámci používania výsledkov hodnotení

RO/SO pre OP Val kladie dôraz na účelnosť plánovaných a realizovaných hodnotení vzhľadom k potrebe uplatňovania výkonnostne orientovaného prístupu a neustálom zlepšovaní v zmysle snahy uplatňovať prístup Total Quality Management. V rámci výkonu hodnotenia OP Val sa bude stavať na aktuálnych potrebách v zmysle tematickej orientácie vykonávaných hodnotení a aktuálnosti tak, aby bolo možné uskutočniť kroky pre zefektívnenie implementácie a dosiahnutia stanovených cieľov v rámci stratégie OP Val.

OP Val v PO 2014 – 2020 nadväzuje na OP VaV a OP KaHR implementované v PO 2007 – 2013. Je na mieste kriticky priznať, že oba uvedené programy boli implementované s nedostatočným dôrazom na hodnotenie o čom svedčí najmä početnosť uskutočnených hodnotení. V zmysle uvedeného RO pre OP Val plánuje zo všetkých hodnotiacich správ vypracovať prehľad záverov, odporúčaní a výsledkov hodnotiacich správ, ku ktorým relevantné inštitúcie a útvary príjmu stanovisko o prijatí, neprijatí navrhovaných opatrení k zefektívneniu procesov, či porozumení časti hodnotiacej správy, ktorá sa dotýka oblasti ich pôsobenia.

Vzhľadom na vyššie uvedené skutočnosti RO pre OP Val rozlišuje nasledovné úrovne systematického využitia zistení a odporúčaní hodnotení:

- I. **Strategické hodnotenia** – sú vykonávané v priebehu implementácie OP Val a na konci programového obdobia, majú byť zamerané najmä na identifikáciu pokroku OP Val v rámci naplňovania cieľov OP v zmysle stratégie OP Val. Na úrovni OP Val budú hodnotené jednotlivé špecifické ciele OP a investičné priority.

Tabuľka č. 1: Úroveň strategického hodnotenia

Úroveň strategického hodnotenia	Zhodnotenie príspevku k dokumentu
EÚ	Stratégia Európa 2020
SR	Partnerská dohoda SR na roky 2014 – 2020
	Horizontálne princípy
	Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky
OP Val	tematické ciele
	špecifické ciele

V závislosti od vyššie uvedených úrovní hodnotenia je možné rozlíšiť aj prijímateľov, či užívateľov záverov vyplývajúcich z uskutočnených hodnotení, napríklad RO/SO pre OP Val, EK, CKO, gestorí HP a pod.

- II. **Tematické hodnotenia** – sú zamerané na zhodnotenie oblasti, ktorá tvorí tematický celok OP Val, môžu byť zamerané na jednotlivé výzvy, implementáciu finančných nástrojov (ďalej len „FN“), NP, HP, komunikáciu a informovanosť. Táto skupina hodnotení v sebe zahŕňa aj hodnotenie dopadov, výsledkov realizovaných intervencií. Prijímateľom týchto typov hodnotení sú najmä RO/SO pre OP Val, vecne príslušné sekcie jednotlivých rezortov, členovia MV OP Val, EK, prijímateľ v rámci NP a FN.
- III. **Systémové hodnotenia** – by mali byť orientované najmä na samotný proces implementácie OP Val, napr. na administratívnu záťaž, efektívnosť nastaveného monitorovacieho systému. Prijímateľom týchto informácií by mali byť najmä RO/SO pre OP Val. Systémové hodnotenia boli uskutočňované už v rámci OP VaV a OP KaHR, pričom prispeli k zefektívneniu viacerých procesov.
- IV. **Ad-hoc hodnotenia** – je možné uskutočňovať v prípade identifikácie rizika v rámci implementácie programu, či významnejšieho odklonu od stanovených cieľov počas programového obdobia.

Výsledky, závery a odporúčania vyššie uvedených hodnotení by mali prispieť k prioritizácii krokov k dosiahnutiu cieľov, či revidovaniu cieľov, procesov, definovanie nových typov aktivít OP Val, identifikácii oblastí, ktoré je potrebné podporiť pre zabezpečenie strategického prístupu implementácie OP v zmysle výsledkovej orientácie.

RO/SO pre OP Val rozlišuje medzi jednotlivými druhmi hodnotení a na základe samotného charakteru hodnotení rozoznáva aj očakávané výstupy, ich využitie a časový rámec realizácie.

Tabuľka č. 2: Oblasti hodnotenia

Oblasť hodnotenia	Použitie záverov, výsledkov a odporúčaní uskutočneného hodnotenia	Časový rámec realizácie	Poradové číslo hodnotenia z Indikatívneho zoznamu plánovaných hodnotení
OP	výsledky, závery hodnotení by mali mať za následok nastavenie cieľov, aktivít OP, finančných alokácií, výkonnostného rámca, monitorovacieho systému atď.	v polovici programového obdobia, v závere programového obdobia, ad-hoc	1, 3, 4, 5, 11, 13, 14, 15
DOP	voľba typu výzvy, určenie alokácie pre jednotlivé typy aktivít, hodnotiace a výberové kritériá, voľba typov aktivít, monitorovanie	v priebehu realizácie programu	9,
NP	zmena projektu v rámci: typov aktivít, v spôsobe realizácie aktivít, zacielenia intervencií	v polovici realizácie NP, t. j. približne v polovici programového obdobia obligatórne a koncom programového obdobia fakultatívne	2, 6, 7, 8, 9, 12

Oblasť hodnotenia	Použitie záverov, výsledkov a odporúčaní uskutočneného hodnotenia	Časový rámec realizácie	Poradové číslo hodnotenia z Indikatívneho zoznamu plánovaných hodnotení
Príspevok OP k jednotlivým HP	zmeny v Systéme implementácie HP, zintenzívnenie verejného dialógu v rámci HP	ku koncu implementácie OP Val	0
Komunikácia a informovanosť	alokácie pre jednotlivé informačno-komunikačné nástroje v rámci Komunikačnej stratégie OP Val pre PO 2014-2020, voľba typu správy, zacielenia komunikovanej správy	v troch vlnách informačných kampaní na začiatku, v priebehu programového obdobia a na konci programového obdobia	0
FN	zmena príspevku OP Val k implementácii FN Slovenského investičného holdingu, zmena produktového portfólia, zmena finančnej páky jednotlivých produktov, zacielenie intervencií, komunikačná stratégia atď.	v priebehu realizácie a ku koncu programového obdobia	10

4.2.4.6 Stratégia riadenia kvality hodnotení

Na zabezpečenie kvality hodnotiacich činností odporúča EK ČŠ, aby pri svojej práci vychádzali z jasne identifikovaných noriem, ktoré sami vytvorili, alebo aby použili normy EK, či normy národných hodnotiacich spoločností, OECD a iných organizácií. Zároveň sa riadi samostatným dokumentom vypracovaným CKO vo vzťahu ku kvalite hodnotení „Štandardy kvality hodnotenia európskych štrukturálnych a investičných fondov v programovom období 2014 – 2020“¹¹. ako aj postupmi vo vzťahu manažérom hodnotenia RO/SO a riadeniu Pracovnej skupiny pre hodnotenie OP Val popísané vyššie.

Základné a všeobecne rešpektované zásady hodnotení zahŕňajú nasledovné princípy:

- **Hodnotiace činnosti musia byť organizačne a finančne zabezpečené, aby splnili svoj účel:**
 - ✓ programy by mali mať manažéra hodnotenia s jasne definovanou zodpovednosťou za koordináciu hodnotiacich činností,
 - ✓ ľudské a finančné zdroje na riadenie hodnotení musia byť jasne identifikované a alokované,
 - ✓ každý program musí jasne definovať postupy a úlohy zainteresovaných subjektov v hodnotiacich činnostiach;

¹¹ http://www.partnerskadohoda.gov.sk/data/files/556_tandardy-kvality-hodnotenia-esif-v-programovom-obdobi-2014-%E2%80%93-2020.pdf

- **Hodnotenie musí byť transparentne naplánované tak, aby jeho výsledky boli včas k dispozícii:**
 - ✓ manažér hodnotenia pripraví zadanie hodnotenia po konzultácii so zainteresovanými subjektmi,
 - ✓ všetky činnosti musia byť pravidelne hodnotené, v rozsahu primeranom alokovaným zdrojom a očakávaným vplyvom,
 - ✓ hodnotenie musí byť vykonané včas, aby bolo možné použiť výsledky hodnotení pri plánovaní alebo zmeny programu;
- **Zadanie hodnotenia musí obsahovať ciele, vhodné metódy, ale aj nástroje na riadenie procesu hodnotenia a využitie jeho výsledkov:**
 - ✓ pre každé hodnotenie by mala byť vytvorená riadiaca/hodnotiaca skupina, ktorá bude poskytovať odporúčania týkajúce sa zadávacích podmienok, pomáhať pri hodnotiacej činnosti a zúčastňovať sa na posudzovaní kvality hodnotenia;
- **Hodnotenia musia poskytnúť spoľahlivé závery a výsledky:**
 - ✓ hodnotenie musí byť realizované tak, aby jeho výsledky boli podporené faktami, dôkazmi a vychádzali z jasnej analýzy,
 - ✓ nikto z osôb zúčastňujúcich sa na hodnoteniach nesmie byť v konflikte záujmov,
 - ✓ hodnotitelia musia mať možnosť predložiť výsledky svojho hodnotenia bez kompromisov alebo iných zásahov,
 - ✓ záverečné správy o hodnotení musia uvádzať účel, kontext, hodnotiace otázky, zdroje informácií, použité metódy, dôkazy a závery,
 - ✓ kvalita hodnotenia musí byť posúdená na základe vopred určených kritérií.

4.2.5 Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení

Tabuľka č. 3: Plánované hodnotenia na PO 2014 – 2020

P. č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
1	Hodnotenie výskumno-vývojového a inovačného potenciálu SR	Stanovenie baseline hodnôt, z ktorých bude vychádzať posúdenie konečných výsledkov a dopadov OP Val v roku 2022, zmapovanie aktuálnej situácie vychádzajúcej z podpory realizovaných OP VaV a KaHR, a to vo vzťahu ku všetkým sektorom (VŠ, SAV, podnikateľský, neziskový), ktoré vykonávajú aktivity v oblasti VVal a boli podporené v PO 2007 – 2013. Hodnotený bude aj prínos OP VaV a OP KaHR k rastu VVal potenciálu a rastu HDP v SR. Cieľom hodnotenia je zároveň poskytnutie potrebnej dátovej základne pre ďalší rozvoj Systému podpory Val vychádzajúceho z RIS3 SK. Hodnotenie sa vzťahuje na celý OP, najmä na PO 1 Podpora VVal a PO 2 Podpora VVal v BSK ako aj na relevantné opatrenia RIS3 SK. Ďalej cieľom je aj zhodnotenie aktuálneho stavu kľúčových	Aký je súčasný potenciál VVal v SR v nasledovných oblastiach? □ infraštruktúra (vzdelávacia, výskumná, NGO, podnikateľské VaV kapacity), □ technické vybavenie, □ kapacity, □ investície a ich zdroje □ oblasti rozvoja Akým spôsobom prispeli jednotlivé intervencie k plneniu opatrení RIS3 SK? V rámci ktorých domén inteligentnej špecializácie RIS3 SK bola poskytnutá podpora z OP VaV a OP KaHR? Aké bolo regionálne rozloženie podpory VVal potenciálu z OP VaV a OP KaHR? Sú ciele RIS3 SK	Dotazníkový prieskum vytvorí počiatočnú údajovú základňu potrebnú pre ďalšie vyhodnocovanie; One shot metódou sa vyhodnotí vplyv intervencie, porovná sa počiatočný stav pred intervenciou oproti stavu po zrealizovaní projektov. Desk research Komparatívna analýza Prieskum Čiastočné peer-review aj za účasti zahraničných expertov na jednotlivé oblasti špecializácie.	Navrhujeme využiť metódy z neexperimentálneho dizajnu nakoľko nie sú známe východiskové údaje, tomuto dizajnu musí predchádzať kvalitatívny výskum, preto navrhujeme prieskum v akejkoľvek forme tak, aby bol vykonaný na reprezentatívnej vzorke.	Všetky VaV inštitúcie v SR (podporené aj nepodporené z OP VaV)- Prieskumom získané údaje od relevantných (podporených aj nepodporených) subjektov /prijímateľov, ŠÚ SR Prieskumom získané informácie od relevantných (podporených aj nepodporených) subjektov / prijímateľov ŠÚ SR, databáza CVTI SR (citačná, patentová) Prieskum, údaje zhromažďované príslušnou VaV inštitúciou v SR (univerzitné pracoviská, SAV), ITMS – žiadosti a schválené projekty – opis. zoznam výskumnej infraštruktúry spracovaný v rámci	2018	12 mes.	externe	200 000	MŠVVaŠ SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		priemyselných odvetví SR s ohľadom na domény inteligentnej špecializácie RIS3 SK a medzinárodné súvislosti. Komplexné zhodnotenie plnenia cieľov RIS3 ako aj nastavenia opatrení a aktivít v rámci RIS3 SK vzhľadom na efektívnosť a dosahovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutému príspevku z národných zdrojov ako aj zdrojov EŠIF a k monitorovaniu príspevku.	dosahované? Je prepojenie medzi cieľmi RIS3 SK, čiastkovými cieľmi, opatreniami a definovanými aktivitami v rámci Policy mix nastavený efektívne? Je inštitucionálna štruktúra systému riadenia VVal na Slovensku nastavená efektívne a účelne? Sú všetky opatrenia a identifikované aktivity realizované v dostatočnej kvalite? Sú potrebné úpravy jednotlivých nástrojov definovaných v RIS3 SK vo vzťahu k plneniu jej cieľov ? Aký je podiel implementácie opatrení definovaných RIS3 SK na raste HDP?			1. fázy pasportizácie výskumnej infraštruktúry					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
2	Ex-post hodnotenie NP OP VaV: Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií (ďalej len „NITT“)	Zhodnotenie príspevku NITT v oblasti duševného vlastníctva pre identifikáciu pozitívnych trendov a pretrvávajúcich problémov súvisiacich s ochranou práv v SR, k ŠC 1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT	Bola implementácia projektu efektívna?	Theory based impact evaluation of change, prípadová štúdia	Cieľom otázky je popísať naratívnu formou proces implementácie, načrtnúť teóriu zmeny (aj schematicky) s posúdením vhodnosti riešenia jednotlivých krokov implementácie, úzkych miest a popísaním podrobného odporúčania, ako mal byť tento problém riešený efektívnejšie.	Interview so stakeholdermi projektu – cieľovými skupinami projektu, manažérmi projektu, regionálnymi pracovníkmi CTT	2017/2018	3 mes.	externe	20 000	MŠVVaŠ SR
			Aké sú odporúčania pre realizáciu národného projektu „Mobilizácia transferu poznatkov a technológií z výskumných inštitúcií do praxe“ vo vzťahu k implementácii projektu NITT SK?	Interview s gestorom nového projektu, dedukcia, desk research	Na základe záverov zhodnotenia/posúdenia celkovej implementácie realizácie jednotlivých aktivít ako aj čiastkových aktivít národného projektu sa zdefinujú odporúčania pre: -zavedenie nových nástrojov stimulovania transferu technológií	Interview s gestorom nového projektu, dedukcia, desk research					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
					-ďalší rozvoj infraštruktúry pre podporu transferu technológií; -zabezpečenie úlohy CVTI ako koordinátora podpory verejných pracovísk výskumu a vývoja v rámci transferu poznatkov do hospodárskej a spoločenskej praxe; -popularizáciu ochrany duševného vlastníctva/prie myselného vlastníctva;						
			Ako sa zmenil stav Aký bol príspevok NITT k nárastu oblasti ochrany práv duševného vlastníctva?	Pred a po design	Metóda umožní identifikovať posun, vývoj sledovaného javu	Zdroj: CVTI interné záznamy					
			V akých doménach inteligentnej špecializácie RIS3 boli podporené transfery technológií resp. prihlášky práv duševného vlastníctva?	One shot design, desk research/interview	Hodnotiteľ preukáže zaradenie jednotlivých technológií do domén inteligentnej špecializácie.	Zdroj: CVTI Dátová matica o realizovaných konzultáciách CTT.					
			V akej miere sú využívané	One shot design, desk	Hodnotiteľ popisuje	Zdroj: CVTI Databáza údajov					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			integrované aplikácie ISS CVTI SR?	research/interview	zrozumiteľnou a jednoduchou formou použitie jednotlivých aplikácií ISS CVTI SR s mierou ich využitia vzhľadom na kapacity	obsahujúca kontá, e-mail, dátum prístupu, názov aplikácie.					
			Aký je príspevok projektu k zvyšovaniu povedomia vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a TT	Dotazník (nie dlhšie, ako 3 minúty)/interview	V rámci projektu bolo realizovaných viac ako 50 prezentačných podujatí, bolo by vhodné zistiť: -Identifikáciu respondenta -Jeho okamžitý emocionálny postoj k riešenej problematike prostredníctvom sémantického diferenciálu -Pochopenie hlavnej myšlienky odborného podujatia (technologický transfer) -Zdroj informácie o realizovanom podujatí -Identifikovať vplyv podujatia na realizáciu jednotlivých krokov v rámci TT	Zdroj: CVTI Databáza údajov mená a e-mailové adresy, podujatie.					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
3	Priebežné hodnotenie medzinárodnej VaV spolupráce slovenských inštitúcií	Posúdenie priebežného/ pravdepodobného plnenia špecifického cieľa 1.1.2 Zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce na základe zmluvne viazaných projektov v rámci tohto špecifického cieľa a aktuálneho stavu realizácie týchto projektov s cieľom identifikovania nových možností podpory v rámci tohto špecifického cieľa. Ako aj zmapovanie najlepších príkladov pri podpore synergických a komplementárnych projektov podporených z EŠIF v rámci EÚ a aplikovateľných na podmienky SR.	Ako prispieva OP svojimi realizovanými aktivitami (zmluvne viazanými projektmi) k rozvoju medzinárodnej spolupráce vo VaV?	Prieskum pre určenie najväčšieho vplyvu intervencie v danej oblasti; Pred a po dizajn následne kvantifikuje či popíše prieskumom odhalený posun.	Pre odhalenie pokroku v danej téme je vhodné posúdiť situáciu pred a po zavedení intervencie a použiť kvázi-experimentálny dizajn s kvalitatívnymi metódami zberu údajov.	ITMS, prieskumom získané údaje od podporených subjektov / slovenských VaV inštitúcií	2019	6 mes.	externe	40 000	MŠVVaŠ SR
			Ktoré oblasti VaV sú v medzinárodnej spolupráci najviac zastúpené?	Desk research pre zmapovanie podpory OP; Prieskum ako nástroj zberu potrebných údajov.		Prieskumom získané údaje od podporených subjektov / slovenských VaV inštitúcií					
			Aké sú ďalšie možnosti/modely podpory úspešných projektov v rámci EÚ programov aplikovateľné na podmienky SR a financovateľné z EŠIF?			ITMS (projektové zámery)					
						Prieskumom získané údaje od podporených slovenských VaV inštitúcií					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			Aké sú hlavné problémy/bariéry rozvoja medzinárodnej spolupráce?	Desk research; Interview/prieskum v závislosti od veľkosti vzorky Theory based evaluation.	Theory based evaluation, je vhodná metóda na pochopenie teórie zmeny. Prostredníctvom prvého preštudovania si dostupnej dokumentácie (desk research) a následnej verifikácie fungovania teórie zmeny prostredníctvom prieskumu zameraného na prijímateľov, resp. stakeholderov, alebo interview zameraného na primerane veľkú skupinu odborníkov.	Prieskumom získané údaje od prijímateľov NFP, resp. stakeholderov					
			Aký je rozvojový potenciál v rámci ďalšej podpory aktivít na zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce?	Interview/focus group metodicky zaznamenané odborné názory na skúmanú problematiku; Benchmarking ako metóda pre vykonanie komparatívnej analýzy s inými krajinami	Navrhované metódy sú vybrané na základe potreby využitia a analyzovania odborných názorov primeranej skupiny odborníkov v oblasti VaV – vizionárov, prípadné je vhodné použitie metódy benchmarking –	Údaje z kvalitatívneho prieskumu (interview) vykonaného na vybranej vzorke odborníkov z oblasti VaV Údaje z vykonaného kvalitatívneho prieskumu (interview), zahraničné analýzy/štúdie					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
					porovnávanie so zahraničím napr. V4 krajín	podobného charakteru					
4	Hodnotenie inovačných kapacít v doménach inteligentnej špecializácie	Účelom hodnotenia je v kontexte RIS3 posúdiť absorpčnú kapacitu v prioritných odvetviach. Hodnotenie by malo priniesť poznatky o typológii žiadateľov/prijímateľov, ich motivácii, preferovaných formách spolupráce a výsledkoch výskumných, vývojových a inovačných aktivít.	Aké typy podnikov prejavili záujem o podporu výskumno-vývojových a inovačných kapacít?	Desk search Klastrová analýza	Desk search - zber údajov Klastrová analýza – kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných	ITMS/ vyhodnotenie výziev (schválené/neschválené žiadosti o NFP)	2020	6 mes.	externe	70 000	MH SR
			Čo bola hlavná motivácia žiadateľov na získanie nenávratného finančného príspevku vo vzťahu k ich podnikateľským aktivitám?	Desk search Dotazníkový prieskum Osobné rozhovory	Desk search - zber údajov Dotazníkový prieskum – zozbieranie základných dát Osobné rozhovory - získanie špecifických informácií, komplexnejšieho prehľadu o problematike	Informácie získané v prieskume a rozhovoroch					
			Aké bariéry bránia zvýšeniu inovačných kapacít a ako ich preklenúť? Aký je rozvojový potenciál	Prípadové štúdie Theory based evaluation	Prípadové štúdie pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania skúmaných	Prípadové štúdie, programová dokumentácia, RIS3 (Akčný plán),					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			v rámci ďalšej podpory aktivít na zvýšenie inovačných kapacít v priemysle a službách?	Desk search	aspektov; Theory based evaluation – daná metóda dokáže odpovedať na hodnotiace otázky aj keď nie je explicitne vyjadrená dokumentácia projektu. Desk search programovej dokumentácie, príp. ITMS (projekty)	príp. ITMS (projekty), prieskum					
			O ktoré domény inteligentnej špecializácie v rámci RIS3 bol najväčší záujem? Existujú domény, v ktorých bol záujem podpriemerný? Aké sú dôvody tohto stavu?	Desk search Dotazníkový prieskum Osobné rozhovory	Desk search - zber údajov Dotazníkový prieskum – zozbieranie potrebných dát Osobné rozhovory - získanie špecifických informácií, komplexnejšieho prehľadu o problematike	ITMS (žiadosti o NFP) Prieskum Rozhovory					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			Aká je typológia výstupov výskumno-vývojových aktivít a inovácií? Aký druh inovácií prevláda v jednotlivých doménach inteligentnej špecializácie a prečo?	Desk search Klastrová analýza	Desk search - zber údajov Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných	ITMS (monitorovacie správy projektov),					
			Aké prínosy prinieslo zvýšenie inovačnej kapacity pre podporené podnikateľské subjekty?	Prípadová štúdia Kontribučná analýza	Prípadové štúdie pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania skúmaných aspektov; Kontribučná analýza pre identifikáciu prínosov	ITMS, Monitorovacie správy projektov, Informácie získané v dotazníkoch					
5	Priebežné hodnotenie OP Val	Posúdenie nastavenia prioritných osí, špecifických cieľov a aktivít vo vzťahu k aktuálnej implementácii OP Val a plneniu MU. Podklad pre posúdenie plnenia výkonnostného rámca a prípadné zmeny OP Val. Vzťahuje sa na celý OP, t. j. všetky špecifické ciele. Posúdenie príspevku realizovaných intervencií k plneniu cieľov a opatrení RIS3 SK.	Aký je predbežný potenciál plnenia cieľov OP? Aký je príspevok realizovaných intervencií z OP Val k plneniu cieľov a opatrení RIS3 SK?	Analýza časových radov pre získanie informácií o potenciálnom plnení cieľov očistených od skresľujúcich trendových zložiek Prieskum pre zozbieranie základných dát; Štatistická analýza poslúži k analýze		ITMS, ŠÚ SR, SBA, SIEA, CVTI	2018	8 mes.	externe	114 000	MŠVVaŠ SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		Posúdenie procesného nastavenia implementácie OP Val a zmapovanie prínosov zjednodušenia administratívy a identifikácia oblastí a procesov pre ďalšie znižovanie administratívnej záťaže s návrhom konkrétnych opatrení. Hodnotenie by malo priniesť odporúčania vedúce zefektívneniu implementácie a jednotlivých procesov v rámci OP Val na úrovni RO a jednotlivých SO. Zhodnotenie nastavenia systému monitorovania OP Val a systému merateľných ukazovateľov z procesného hľadiska. Vzťahuje sa na celý OP, t. j. všetky špecifické ciele. V rámci uvedeného hodnotenia je nevyhnutné zohľadnenie obsahových špecifik podpory VVal ako aj najlepšej praxe v tejto podpore a to aj z pohľadu procesného nastavenia ako aj dopadu procesného nastavenia na samotné plánované intervencie	Aká je absorpčná kapacita žiadateľov a ich záujem o jednotlivé aktivity v rámci jednotlivých špecifických cieľov? Aká forma intervencie a finančná alokácia je vhodná pre maximalizáciu naplnenia absorpčného potenciálu v rámci konkrétnej tematickej oblasti podpory (výzva, FN, NP)? Kde sú úzke miesta realizácie projektov a čím sú spôsobené?	dátovej základne pre posúdenie absorpčnej kapacity a potenciálu žiadateľov Interview/prieskum; Theory based evaluation zodpovie hodnotiace otázky, aj keď nie je explicitne vyjadrená dokumentácia projektu.		Prieskumom získané údaje o preferenciách potenciálnych žiadateľov ITMS (žiadosti o NFP), ŠÚ SR, SIEA, CVTI, SIH, príp. SBA Údaje získané prieskumom/interview, programová dokumentácia, ITMS (žiadosti o NFP, národné projekty)					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		OP Val.	Aké efekty prinieslo zjednodušenie administratívy OP oproti predchádzajúcemu programovému obdobiu (prepočet úspešnosti na spotrebované finančné zdroje)? Aké sú pozitívne/negatívne efekty súčasného nastavenia administratívnych procesov, čo ich vyvolalo a ako je možné odstrániť identifikované negatívne efekty Ktoré opatrenia mali najvýraznejšie efekty a aké? Ktoré oblasti a procesy sú vhodné +pre ďalšie znižovanie administratívnej záťaže a zjednodušovanie administratívy? Poskytuje systém monitorovania dostatočné informácie (kvantitatívne a kvalitatívne) pre posúdenie plnenia cieľov OP Val a očakávaných výsledkov	Komparatívna analýza porovnávajúca údaje/nastavenia procesov jednotlivých PO (2007 – 13 a 2014 – 20) a iných programov (mimo EŠIF) na podporu VVal; Desk research zabezpečí vytvorenie údajovej základne; Interview metodicky zaznamená odborné názory na skúmanú oblasť; Štatistická analýza použitá ako finančný ukazovateľ efektívnosti	Kombinácia vybraných metód hodnotenia umožní na základe porovnania získaných údajov a rôznych prístupov v rámci nastavenia procesov vo vzťahu k podpore VVal identifikovať model spĺňajúci predpoklad efektívnej a cielej podpory VVal.	ITMS, metodické usmernenia, interné manuály, programová dokumentácia Záznam z interview s odborníkmi z danej oblasti implementácie OP Val.					
				Theory based evaluation – obsahuje desk research, intervenčnú logiku, agregáciu mapu indikátorov, „iných údajov“ a cieľov	Desk research – vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov. Theory based evaluation je vhodnou metódou pre	ITMS, metodické usmernenia, interné manuály, Dokument OP Val, systém monitorovania OP Val, číselník merateľných ukazovateľov, znenie výziev, národné projekty					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			zadefinovaných v OP Val a vyhodnotenie príspevku k plneniu špecifických cieľov?		posúdenie adekvátneho prepojenia a vyhodnotiteľnosti príspevku merateľných ukazovateľov vo vzťahu k špecifickým cieľom prostredníctvom analýzy intervenčnej logiky.						
6	Hodnotenie NP: Zvýšenie inovačnej výkonnosti slovenskej ekonomiky	Účelom hodnotenia je posúdiť doterajšiu implementáciu národného projektu (NP) najmä v kontexte prínosu k napĺňaniu potrieb cieľovej skupiny (CS) a stanovených cieľov NP. Výstupy hodnotenia majú prispieť k zvýšeniu relevantnosti a účinnosti poskytovaných služieb a budú tiež vstupom pre prípravu nového programového obdobia 2021 – 2027.	Aký je dopyt po poskytovaných službách? Existujú významné rozdiely v dopyte medzi jednotlivými regiónmi? (štruktúrované podľa typu CS). Sú poskytované služby relevantné k potrebám CS? Zmenili sa potreby CS pri zapájaní MSP do aktivít NP od času spracovania žiadosti o NFP?	Desk search Analýza administratívnych údajov Klastrová analýza Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov pre zistenie záujmu MSP Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných Dotazníkový prieskum a rozhovory realizované s MSP za účelom získania relevantných informácií Štatistická analýza	Prieskum medzi MSP Dotazníky spokojnosti Interné údaje SARIO/SBA o klientoch Štatistické údaje	2020	6 mes.	externe	50 000	MH SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
					získaných údajov						
			Aká je spokojnosť klientov s kvalitou a rozsahom poskytovaných služieb? Aké sú hlavné prínosy podpory pre CS? V akom časovom horizonte sa prejavujú?	Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Prípadové štúdie	Štatistická analýza získaných údajov Prípadové štúdie pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania skúmaných aspektov	Dotazníky spokojnosti Štatistické údaje Monitorovacie správy projektov Osobné rozhovory					
			Ktoré externé faktory pozitívne a negatívne ovplyvňujú účinnosť nefinančnej podpory MSP?	Teória zmeny Fokusové skupiny	Teória zmeny – na overenie kauzálnych väzieb v rámci intervencií a identifikácie externých vplyvov Fokusové skupiny na validáciu faktorov a zistení	Relevantné prieskumy a štúdie, Prípadové štúdie, Rozhovor					
			Je pokrok dosiahnutý v plnení stanovených cieľov NP uspokojivý? Aké faktory ovplyvnili plnenie stanovených cieľov? Sú stanovené ciele	Desk search Analýza administratívnych údajov Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov – vyhodnotenie plnenia dosiahnutých hodnôt MU	Dokumentácia NP Interné údaje SARIO/SBA o klientoch Osobné rozhovory					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			NP dosiahnuteľné?		Rozhovory – získanie špecifických informácií k problematike						
7	Hodnotenie NP: Podpora internacionalizácie MSP	Účelom hodnotenia je posúdiť doterajšiu implementáciu národného projektu (NP) najmä v kontexte prínosu k napĺňaniu potrieb cieľovej skupiny (CS) a stanovených cieľov NP. Výstupy hodnotenia majú prispieť k zvýšeniu relevantnosti a účinnosti poskytovaných služieb a budú tiež vstupom pre prípravu nového programového obdobia 2021 – 2027.	Aký je dopyt po poskytovaných službách? Existujú významné rozdiely v dopyte medzi jednotlivými regiónmi? (štruktúrované podľa typu CS). Sú poskytované služby relevantné k potrebám CS? Zmenili sa potreby CS pri zapájaní MSP do medzinárodnej spolupráce a obchodu od času spracovania žiadosti o NFP?	Desk search Analýza administratívnych údajov Klastrová analýza Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov pre zistenie záujmu MSP Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných Dotazníkový prieskum a rozhovory realizované s MSP za účelom získania relevantných informácií Štatistická analýza získaných údajov	Prieskum medzi MSP Dotazníky spokojnosti Interné údaje SARIO/SBA o klientoch Štatistické údaje	2019	6 mes.	Interne/externe	40 000	MH SR
			Aká je spokojnosť klientov s kvalitou a rozsahom poskytovaných služieb?	Dotazníkový prieskum Štatistická analýza	Štatistická analýza získaných údajov Prípadové štúdie	Dotazníky spokojnosti Štatistické údaje					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			Aké sú hlavné prínosy podpory pre ČS? V akom časovom horizonte sa prejavujú?	Prípadové štúdie	pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania skúmaných aspektov	Monitorovacie správy projektov Osobné rozhovory					
			Ktoré externé faktory pozitívne a negatívne ovplyvňujú účinnosť podpory internacionalizácie slovenských podnikov?	Teória zmeny Fokusové skupiny	Teória zmeny – na overenie kauzálnych väzieb v rámci intervencií a identifikácie externých vplyvov Fokusové skupiny na validáciu faktorov a zistení	Relevantné prieskumy a štúdie, Prípadové štúdie, Rozhovor					
			Je pokrok dosiahnutý v plnení stanovených cieľov NP uspokojivý? Aké faktory ovplyvnili plnenie stanovených cieľov? Sú stanovené ciele NP dosiahnuteľné?	Desk search Analýza administratívnych údajov Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov – vyhodnotenie plnenia dosiahnutých hodnôt MU Rozhovory – získanie špecifických informácií k problematike	Dokumentácia NP Interné údaje SARIO/SBA o klientoch Osobné rozhovory					
8	Hodnotenie NP: Národný projekt NPC v regiónoch a	Účelom hodnotenia je posúdiť doterajšiu implementáciu národného projektu (NP)	Aký je dopyt po poskytovaných službách? Existujú významné rozdiely	Desk search Analýza administratívnych	Desk search - zber údajov Analýza	Prieskum medzi MSP Dotazníky spokojnosti	2019	6 mes.	Interne/externe	40 000	MH SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
	Národný projekt NPC II - BA kraj	najmä v kontexte prínosu k napĺňaniu potrieb cieľovej skupiny (CS) a stanovených cieľov NP. Výstupy hodnotenia majú prispieť k zvýšeniu relevantnosti a účinnosti poskytovaných služieb a budú tiež vstupom pre prípravu nového programového obdobia 2021 – 2027.	v dopyte medzi jednotlivými regiónmi? (štruktúrované podľa typu CS). Sú poskytované služby relevantné k potrebám CS? Zmenili sa potreby CS pri zapájaní MSP do aktivít NP od času spracovania žiadosti o NFP?	údajov Klastrová analýza Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Rozhovory	administratívnych údajov pre zistenie záujmu MSP Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných Dotazníkový prieskum a rozhovory realizované s MSP za účelom získania relevantných informácií Štatistická analýza získaných údajov	Interné údaje SBA o klientoch Štatistické údaje					
			Aká je spokojnosť klientov s kvalitou a rozsahom poskytovaných služieb? Aké sú hlavné prínosy podpory pre CS? V akom časovom horizonte sa prejavujú?	Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Prípadové štúdie	Štatistická analýza získaných údajov Prípadové štúdie pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania skúmaných aspektov;	Dotazníky spokojnosti Štatistické údaje Monitorovacie správy projektov Osobné rozhovory					
			Ktoré externé faktory pozitívne	Teória zmeny	Teória zmeny – na overenie	Relevantné prieskumy a štúdie,					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			a negatívne ovplyvňujú účinnosť nefinančnej podpory MSP?	Fokusové skupiny	kauzálnych väzieb v rámci intervencií a identifikácie externých vplyvov Fokusové skupiny na validáciu faktorov a zistení	Prípadové štúdie, Rozhovor					
			Je pokrok dosiahnutý v plnení stanovených cieľov NP uspokojivý? Aké faktory ovplyvnili plnenie stanovených cieľov? Sú stanovené ciele NP dosiahnuteľné?	Desk search Analýza administratívnych údajov Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov – vyhodnotenie plnenia dosiahnutých hodnôt MU Rozhovory – získanie špecifických informácií k problematike	Dokumentácia NP Interné údaje SBA o klientoch Osobné rozhovory					
9	Hodnotenie podpory kreatívneho priemyslu na Slovensku z OP Val	Účelom hodnotenia je posúdiť doterajšiu implementáciu podpory kreatívneho priemyslu na Slovensku realizovanú prostredníctvom nefinančnej podpory v rámci národného projektu (NP) ako aj grantovej podpory a to najmä v kontexte prínosu k napĺňaniu potrieb	Aký je záujem MSP z oblasti kreatívneho priemyslu o grantovú podporu? Aké úrovne inovácie a v ktorých oblastiach boli dosiahnuté realizáciou aktivít schválených projektov? (podľa odvetví kreatívneho	Analýza administratívnych údajov Desk search pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov a zdrojov	Zber a základná analýza získaných údajov	ITMS (žiadosti o NFP), monitorovacie správy dopytovo-orientovaných projektov.	2020	8 mes.	externe	70 000 €	MH SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		cieľovej skupiny (CS) Výstupy hodnotenia majú prispieť k zvýšeniu relevantnosti a účinnosti poskytovanej podpory a budú tiež vstupom pre prípravu nového programového obdobia 2021 – 2027.	priemyslu)								
			Aký je dopyt po poskytovaných službách nefinančnej podpory? Existujú významné rozdiely v dopyte medzi jednotlivými regiónmi? (štruktúrované podľa typu CS?) Sú poskytované služby relevantné k potrebám CS? Zmenili sa potreby CS pri zapájaní MSP do aktivít NP od času spracovania žiadosti o NFP?	Desk search Analýza administratívnych údajov Klastrová analýza Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Rozhovory	Desk search - zber údajov Analýza administratívnych údajov pre zistenie záujmu MSP Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných Dotazníkový prieskum a rozhovory realizované s MSP za účelom získania relevantných informácií Štatistická analýza získaných údajov	Prieskum medzi MSP Dotazníky spokojnosti Interné údaje SBA o klientoch Štatistické údaje					
			Aká je spokojnosť klientov s kvalitou a rozsahom poskytovaných služieb? Aké sú hlavné prínosy podpory pre CS? V akom	Dotazníkový prieskum Štatistická analýza Prípadové štúdie	Štatistická analýza získaných údajov Prípadové štúdie pre vysvetlenie fungovania, resp. nefungovania	Dotazníky spokojnosti Štatistické údaje Monitorovacie správy projektov Osobné rozhovory					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			časovom horizonte sa prejavujú?		skúmaných aspektov;						
			Ktoré externé faktory pozitívne a negatívne ovplyvňujú účinnosť nefinančnej podpory MSP?	Teória zmeny Fokusové skupiny	Teória zmeny – na overenie kauzálnych väzieb v rámci intervencií a identifikácie externých vplyvov Fokusové skupiny na validáciu faktorov a zistení	Relevantné prieskumy a štúdie, Prípadové štúdie, Rozhovor					
			Aká je typológia a úroveň inovácií v MSP podporených prostredníctvom kreatívnych voucherov?	Klastrová analýza	Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných	Interná dokumentácia SIEA, dokumentácia ku kreatívnym voucherom					
			Aký prínos mala podpora prostredníctvom kreatívnych voucherov k: 1. Nastoleniu spolupráce medzi aktérmi kreatívneho priemyslu a MSP 2. Zvýšeniu konkurencieschopnosti MSP na trhu	Štatistická analýza Osobné a skupinové rozhovory Dotazníkový prieskum CIE	CIE vyhodnotenie vplyvu intervencie pomocou porovnania výkonnosti podporených prijímateľov so vzorkou nepodporených subjektov.	Dotazníkový prieskum Rozhovory Interná dokumentácia SIEA					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
10	Hodnotenie vplyvu realizácie Finančných nástrojov v rámci projektov OP Val	Zmapovanie poskytovania návratnej pomoci a identifikácia úzkych miest s návrhom odporúčaní na ich elimináciu. Získane poznatkov o dopadoch (čistých efektoch) finančných nástrojov na podnikateľský sektor, aj v porovnaní s inými formami podpory MSP. Vzťahuje sa na všetky špecifické ciele v gescii MH SR, v rámci ktorých sú podporované projekty zazmluvnené.	Ktoré faktory najvýznamnejšie ovplyvnili prípravu a spustenie finančných nástrojov pre MSP v programovom období 2014 – 2020? Zodpovedal doterajší záujem o finančné nástroje v rámci cieľových skupín očakávaniam? Ktoré externé a interné faktory ovplyvnili využívanie finančných nástrojov? Boli naplnené ciele stanovené pre jednotlivé finančné nástroje? Aké výhody predstavovali finančné nástroje pre klientov v porovnaní s komerčnými finančnými nástrojmi dostupnými na trhu?	Analýza administratívnych údajov Osobné rozhovory Analýza administratívnych údajov Teória zmeny Analýza dopytu a ponuky Analýza administratívnych údajov	Kvalitatívny výskum, ako nástroj efektívneho zberu informácií Základná analýza dostupných kvalitatívnych údajov. Teória zmeny - získanie pohľadu na možné dosiahnutie cieľov. Analýza ponuky a dopytu určená na odhalenie záujmu o aktivity a ich napĺňanie Základná analýza dostupných kvalitatívnych údajov.	Interná dokumentácia SIH, dokumentácia k finančným nástrojom, rozhovory Interná evidencia SIH/sprostredkovateľov Údaje získané z interview so sprostredkovateľmi Interná dokumentácia SIH, Dokumentácia k finančným nástrojom, Údaje o komerčných produktoch	2021	6 mes.	externe	60 000	MH SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			Aké typy podnikateľských subjektov využívali finančné nástroje?	Štatistická analýza Klastrová analýza	Klastrová analýza - kategorizácia podnikov do skupín pomocou premenných	Interná evidencia SIH/ sprostredkovateľov					
			Existujú cieľové skupiny (typy podnikateľských subjektov), ktoré finančné nástroje nevyužívali? Z akých dôvodov?	Dotazníkový prieskum medzi MSP	Dotazníkový prieskum medzi MSP za účelom získania relevantných informácií	Dotazník					
11	Hodnotenie dopadov operačného programu výskum a inovácie 2014	Účelom hodnotenia je posúdiť čisté efekty hlavných foriem podpory v rámci prioritných osí pre podnikateľský sektor a identifikovať, ktoré	Aké boli čisté efekty (dopady) hlavných foriem podpory v rámci ŠC 1.2.2 prioritnej osi 1 na prijímateľov? Ako	CIE Theory based impact evaluation Prípadová štúdia	CIE vyhodnotí vplyv intervencie pomocou porovnania výkonnosti podporených	Finančná správa – údaje z účtovných závierok, ITMS,	2022	12 mes.	externe	190 000	MH SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
	– 2020: špecifických cieľov a prioritných osí v gescii MH SR	formy boli najefektívnejšie pre rôzne cieľové skupiny.	možno vysvetliť kvantifikované efekty? Aké boli čisté efekty (dopady) hlavných foriem podpory v rámci ŠC 2.2.2 prioritnej osi 2 na prijímateľov? Ako možno vysvetliť kvantifikované efekty? Aké boli čisté efekty (dopady) hlavných foriem podpory v rámci prioritnej osi 3 na prijímateľov? Ako možno vysvetliť kvantifikované efekty? Aké boli čisté efekty (dopady) hlavných foriem podpory v rámci prioritnej osi 4 na prijímateľov? Ako možno vysvetliť kvantifikované efekty?		prijímateľov oproti vzorke zloženej z nepodporených subjektov; Theory based impact evaluation zodpovie hodnotiacu otázku, aj keď nie je explicitne vyjadrená dokumentácia projektu.	Sociálna poisťovňa – údaje o zamestnancoch, Programová dokumentácia Interná dokumentácia					
			Ktoré formy podpory MSP sa javia ako najefektívnejšie vo vzťahu k stanoveným cieľom? Pre ktoré cieľové skupiny?	Komparatívna analýza	Porovnanie a vyhodnotenie efektivity foriem podpory	Štatistické údaje Výstupy CIE					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
12	Hodnotenie príspevku národného projektu NITT	Odhad príspevku intervencií podporovaných v rámci špecifického cieľa 1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT k jeho plneniu.	Aký bol príspevok NITT k nárastu v oblasti ochrany práv duševného vlastníctva?	Desk research pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; Pred a po dizajn; Prieskum k zisteniu relevantných dát, ktoré určia najväčší vplyv intervencie v danej oblasti	Pre odhalenie pokroku v danej téme je vhodné posúdiť situáciu pred a po zavedení intervencie a použiť kvázi-experimentálny dizajn s kvalitatívnymi metódami. Metódy "pred a po" je možné uskutočniť nakoľko východiskový stav t.j. pred by mal byť známy z prvého hodnotenia uskutočneného v roku 2016	ŠÚ SR, EPO, ITMS - projektový zámer	2021	9 mes.	externe	50 000	MŠVVaŠ SR
			Ktorá forma sa vyskytovala najčastejšie a prečo?	Desk research na zozbieranie administratívnych údajov; Štatistická analýza; Prieskum	Metóda, ktorá umožní zozbierať administratívne údaje a následne sa štatisticky vyhodnocujú.	ŠÚ SR, EPO, ITMS, údaje získané prieskumom/interview, interné materiály					
			Ktoré problémy naďalej pretrvávajú a ako sa dajú riešiť?	Desk research pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; prieskum/interview		ŠÚ SR, údaje získané prieskumom/interview (s prijímateľmi, odbornou zainteresovanou verejnosťou a hodnotiteľmi NP), interné dokumenty, dokumentácia NP					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			V akých oblastiach boli úspešne realizované poznatky a technológie a v ktorých oblastiach bol úspešne realizovaný a komercializovaný výskum a vývoj.	Štatistická analýza údajov, získaných v súvislosti s predchádzajúcimi metódami.	Táto metóda umožní porovnať stredné hodnoty.	ŠÚ SR, EPO, ITMS - projektový zámer, prieskum interných materiálov					
13	Prognóza plnenia cieľových hodnôt programových merateľných ukazovateľov špecifických cieľov v gescii MH SR	Základným účelom hodnotenia je posúdiť existujúci súbor programových merateľných ukazovateľov z metodologického hľadiska a vypracovať prognózu plnenia očakávaných výstupov a výsledkov v rámci: špecifického cieľa 1.2.2 prioritnej osi 1, špecifického cieľa 2.2.2 prioritnej osi 2, prioritnej osi 3 a prioritnej osi 4	Odráža súbor zvolených merateľných ukazovateľov hlavné oblasti podpory MSP v rámci OP Val? Je potrebné doplnenie súboru merateľných ukazovateľov na zachytenie dôležitých výstupov a výsledkov?	Desk search;	Metóda, ktorá umožní zozbierať relevantné údaje k následnému vyhodnoteniu	Programová dokumentácia OP Val Systém monitorovania a hodnotenie OP Val	2020	6 mes.	Externe	50 000	MH SR
			Spĺňajú merateľné ukazovatele základné požiadavky (SMART kritériá) na kvalitné ukazovatele?	Multikriteriálna analýza	Posúdenie vybraného riešenia podľa vybraných kritérií	Odborná literatúra Systém monitorovania a hodnotenie OP Val					
			Je možné považovať súbor merateľných ukazovateľov a vykazované hodnoty o dosiahnutom pokroku za hodnoverné? Sú sledované údaje o pokroku vykazované	Procesná analýza Individuálne rozhovory	Procesná analýza pre posúdenie nastavenia a funkčnosti systému	Osobné rozhovory					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
			konzistentne?								
			Aká je prognóza konečných hodnôt merateľných ukazovateľov pre podporu podnikateľského sektora na konci programového obdobia (t. j. v roku 2023)?	Štatistická analýza Prognóza/expertný odhad	Vyhodnotenie zozbieraných relevantných údajov a na ich základe vypracovanie predpokladu dosiahnutia hodnôt ukazovateľov.	ITMS - monitorovacie údaje na úrovni projektu, programu, Projektová dokumentácia					
			Akým spôsobom je potrebné nastaviť základný rámec pre monitorovanie podpory MSP v programovom období 2021 - 2027	Panel expertov	Pre získanie odpovedí na otázky, ktoré nie je možné zodpovedať inými nástrojmi	Dokumentácia pre programové obdobie 2021 – 2027 Panel expertov					

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
14	Prínos OP Val pre výskumno-vývojový potenciál SR	Zhodnotenie prínosov realizácie aktivít v rámci jednotlivých špecifických cieľov a príspevok k plneniu: ŠC 1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT, ŠC 1.1.2 Zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce, ŠC 1.1.3 Zvýšenie výskumnej aktivity prostredníctvom zlepšenia koordinácie a konsolidácie VaV potenciálu výskumných inštitúcií, ŠC 1.2.1 Zvýšenie súkromných investícií prostredníctvom spolupráce výskumných inštitúcií a podnikateľskej sféry, ŠC 2.1.1 Zvýšenie výskumnej aktivity Bratislavského kraja prostredníctvom revitalizácie a posilnenia výskumno-vzdelávacích, inovačných a podnikateľských kapacít	Ako sa zmenil potenciál VaV v SR z pohľadu: ☐ infraštruktúry (vzdelávacia, výskumná, NGO, podnikateľské VaV kapacity), ☐ technického vybavenia, ☐ kapacít, ☐ investícií a ich zdrojov ☐ oblasti ďalšieho rozvoja Ktoré domény inteligentnej špecializácie RIS3 boli najviac podporované v rámci OP Val a s akým efektom?	Pred a po dizajn Prieskum k zisteniu relevantných dát, ktoré určia najväčší vplyv intervencie v danej oblasti	Pre odhalenie pokroku v danej téme je vhodné posúdiť situáciu pred a po zavedení intervencie a použiť kvázi-experimentálny dizajn s kvalitatívnymi metódami.	ITMS, prieskumom získané relevantné údaje, ŠÚ SR	2022	18 mes.	externe	100 000	MŠVVaŠ SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		výskumných inštitúcií v Bratislave, ŠC 2.2.1 Zvýšenie súkromných investícií prostredníctvom budovania výskumno-vývojových centier v Bratislave. Zároveň ide o zhodnotenie príspevku OP VaI k plneniu cieľov a opatrení RIS3 SK a prínosu OP VaI k rastu VaV potenciálu a rastu HDP v SR.	Aký je príspevok realizovaných aktivít k napĺňaniu špecifických cieľov OP VaI?	Desk research na zozbieranie administratívnych údajov; Štatistická analýza (korelácie, regresia, analýza časových radov, grafická analýza)	Metóda, ktorá umožní zozbierať administratívne údaje a následne ich štatisticky vyhodnotiť.	ITMS, interná dokumentácia, Web of Science Core Collection (thomson Reuters); SCOPUS (Elsevier), EPO, ISVVP					
			Aký je príspevok realizácie jednotlivých aktivít v rámci špecifických cieľov k plneniu očakávaných výsledkov? Resp. Viedla realizácia aktivít k očakávaným výsledkom? Akým spôsobom a v akom rozsahu prispela realizácia jednotlivých aktivít k plneniu cieľov RIS3 SK?	Štatistická analýza (korelácie, regresia, analýza časových radov, grafická analýza)	Zvolená metóda predstavuje pokročilejší prístup k odhadu pomerne veľkého množstva očakávaných výsledkov.	Štatistické údaje zo ŠÚ SR, ITMS					
15	Hodnotenie príspevku OP VaI medzinárodnej VaV spolupráce slovenských inštitúcií	Posúdenie plnenia špecifického cieľa 1.1.2 Zvýšenie účasti SR v oblasti medzinárodnej spolupráce VaV Identifikovanie potenciálu ako aj nových nástrojov na ďalší rozvoj medzinárodnej	Ako prispieva OP k rozvoju medzinárodnej spolupráce vo VaV?	Desk research pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; Interview Prípádové štúdie pre vysvetlenie	Prípádové štúdie sú vybrané pre malú údajovú základňu (nedostatok dát)	ITMS, informácie získané z interview	2022	10 mes.	externe	60 000	MŠVVaŠ SR

P. Č.	Názov hodnotenia	Dôvod	Základné hodnotiace otázky (Príklady)	Navrhovaná metóda	Zdôvodnenie vybraných metód	Zdroje údajov	Indikatívny časový plán	Trvanie	Forma	Indikatívny rozpočet v EUR	Rezortný gestor
		spolupráce.		fungovania, resp. nefungovania skúmaných aspektov.							
			Ktoré oblasti VaV sú v medzinárodnej spolupráci najviac zastúpené?	Desk research pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; Prieskum zameraný na tvorbu počiatočnej údajovej základne, potrebnej pre ďalšie vyhodnocovanie.		Prieskumom získané relevantné údaje					
			Aké sú hlavné problémy medzinárodnej spolupráce? Ako je možné ich eliminovať?	Desk research pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; Prípadové štúdie pre vyhľadávanie údajovej základne z dostupných materiálov; Focus group.	Prípadové štúdie sú vybrané pre malú údajovú základňu (nedostatku dát);	ITMS, záznamy z realizácie focus group					
	Súčet									1 154 000	

V rámci vyššie uvedeného indikatívneho zoznamu hodnotení OP Val nefigurujú hodnotenia zamerané na posúdenie príspevku OP Val k HP:

- Udržateľný rozvoj,
- Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia.

V prípade interných hodnotení nie sú uvedené rozpočty, nakoľko RO/SO pre OP Val nepredpokladá potrebu finančného krytia. Hodnotenia NP majú v stĺpci „indikatívny rozpočet“ uvedený ako zdroj rozpočtu NP, v rámci ktorého môže prijímateľ realizovať verejné obstarávanie na zabezpečenie externého hodnotiteľa.

Viaceré hodnotenia uvedené v Indikatívnom zozname plánovaných hodnotení by mali identifikovať kvantitatívny pokrok v napĺňaní špecifických cieľov stanovených v rámci OP Val. Jednotlivé špecifické ciele sú kvantifikovateľné prostredníctvom výsledkových MU zovšeobecňujúce a monitorujúce posun v rámci danej témy v celoslovenskom kontexte. V súvislosti s tým v rámci každého výsledkového MU jestvuje potenciálna hypotéza H0: Aktivita v rámci daného špecifického cieľa OP Val prispievajú k plánovanému žiaducemu posunu (vo významnej miere).

Tabuľka č. 4: Plánované hodnoty MU vo vzťahu k špecifickým cieľom

Špecifický cieľ	Kód	Výsledkové ukazovatele	MJ	Východisková hodnota	Rok pre východiskovú hodnotu	Cieľová hodnota (rok 2023)	Prepojenia hodnotení na špecifické ciele a výsledkové ukazovatele
1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT	R0126	Počet podaných patentových prihlášok v SR okrem Bratislavského kraja	počet	13	2013	47	2, 5, 12, 14
1.1.2 Zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce	R0042	Počet účastí na projektoch s medzinárodnou spoluprácou	počet	45	2012	80	3, 5, 14, 15
1.1.3 Zvýšenie výskumnej aktivity prostredníctvom zlepšenia koordinácie a konsolidácie VaV potenciálu výskumných inštitúcií	R0128	Počet publikácií subjektov zo SR v databáze Web of Science Core Collection a SCOPUS	počet	10 477	2012	12 500	5, 14, 15
1.2.1 Zvýšenie súkromných investícií prostredníctvom spolupráce výskumných inštitúcií a podnikateľskej sféry	R0044	Výška súkromných investícií na výskum a vývoj v SR okrem Bratislavského kraja	EUR	100 835 000	2012	150 000 000	5, 14
1.2.2 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách	R0046	Podiel podnikov uplatňujúcich výskum, vývoj a inovácie	%	26,02	2013	36	4, 5, 6, 10, 11, 13
2.1.1 Zvýšenie výskumnej aktivity BK prostredníctvom revitalizácie a posilnenia výskumno-vzdelávacích, inovačných a podnikateľských kapacít výskumných inštitúcií v Bratislave	R0127	Počet podaných patentových prihlášok v Bratislavskom kraji	počet	16	2012	63	5, 14
2.2.1 Zvýšenie súkromných investícií prostredníctvom budovania výskumno-vývojových centier v Bratislave	R0045	Výška súkromných investícií na výskum a vývoj v Bratislavskom kraji	EUR	119 829 000	2012	270 000 000	5, 14

Špecifický cieľ	Kód	Výsledkové ukazovatele	MJ	Východisková hodnota	Rok pre východiskovú hodnotu	Cieľová hodnota (rok 2023)	Prepojenia hodnotení na špecifické ciele a výsledkové ukazovatele
2.2.2 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách v Bratislavskom kraji	R0047	Podiel podnikov s inovačnou schopnosťou v Bratislavskom kraji	%	40,83	2010	50	4, 5, 6, 10, 11, 13
3.1.1 Nárast vzniku nových, konkurencieschopných MSP	R0048	Miera prežitia nových podnikov na trhu po troch rokoch	%	41,7	2010	52	5, 8, 10, 11, 13
3.2.1 Nárast internacionalizácie MSP a využívania možností jednotného trhu EÚ	R0049	Podiel MSP na exporte	%	30,4	2012	35	5, 7, 11, 13
3.3.1 Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja	R0050	Podiel MSP na tvorbe pridanej hodnoty v súkromnom sektore	%	54,5	2013	59	5, 7, 8, 9, 10, 11, 13
4.1.1 Nárast počtu ziskových MSP v Bratislavskom kraji	R0130	Podiel ziskových MSP v Bratislavskom kraji	%	51,8	2011	57	5, 8, 9, 10, 11, 13

4.3 Schvaľovanie a aktualizácia plánu hodnotení

RO predkladá plán hodnotení na schválenie monitorovaciemu výboru do 12 mesiacov od prijatia OP v súlade s ods. 1 čl. 114 všeobecného nariadenia. Plán hodnotení sa môže týkať viacerých operačných programov naraz.

RO aktualizuje a reviduje podľa aktuálnej potreby zoznam plánovaných hodnotení na obdobie 2014 – 2020. Aktualizáciu Plánu hodnotení OP schvaľuje MV. Následne RO informuje CKO o schválenej aktualizácii jej zaslaním prostredníctvom e-mailu na adresu hodnotenie.cko@vicepremier.gov.sk.

Návrh plánu hodnotení na programové obdobie a každú aktualizáciu jednotlivých plánovaných hodnotení má možnosť pripomienkovať, doplniť, resp. pozmeniť pracovná skupina pre hodnotenie OP, vecne príslušné útvary, partneri a pod.. Na záver aktualizáciu schvaľuje MV pre OP Val v súlade s ods. 2 písm. c) čl. 110 všeobecného nariadenia

4.4 Vyhodnotenie plnenia plánu hodnotení

RO predkladá v súlade s ods. 1, písm. b) čl. 110 všeobecného nariadenia vyhodnotenie plánu hodnotení OP minimálne raz za rok MV, ktorý preskúma prijaté opatrenia vzhľadom k zisteniam hodnotení.

RO nie je povinný predložiť na MV informáciu o realizovaných hodnoteniach a ich výsledkoch ako samostatný dokument v takom prípade, ak sa na zasadnutí prejednávajú dokumenty obsahujúce informáciu o stave hodnotenia (napr. výročná správa o vykonávaní OP, a pod).

RO predkladá CKO každoročne do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roku Súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení za OP za predchádzajúci kalendárny rok. Súčasťou tejto správy je aj prehľad implementácie odporúčaní z hodnotení.

V súlade s ods. 2 čl. 114 všeobecného nariadenia predloží každý RO do 31.12.2022 EK správu o hlavných záveroch hodnotení za celé programové obdobie.

4.5 Pravidlá pre informovanosť a publicitu

Vzhľadom na strategický rozmer plánu hodnotení je nevyhnutné zverejniť plán hodnotení, resp. aktualizovaný zoznam plánovaných hodnotení na príslušný kalendárny rok na webovom sídle RO pre OP.

Záverečná hodnotiaci správa je zverejnená na webovom sídle RO pre OP.

RO zverejňuje informáciu o plnení plánu hodnotení OP každoročne v Súhrnnej správe o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení za OP za predchádzajúci kalendárny rok na svojom webovom sídle.

5 Metódy hodnotení

5.1 Typy hodnotení

5.1.1 Pribežné hodnotenie

Hlavným účelom pribežného hodnotenia je preverenie pokroku v implementácii programu a návrhy zmien na zlepšenie jeho implementácie. Realizuje sa podľa Plánu hodnotení. Hodnotenie, ktoré nie je obsiahnuté v Pláne hodnotení, je možné vzhľadom na aktuálnu potrebu zhodnotenia určitej oblasti vykonať ako ad hoc hodnotenie, a to za predpokladu, že nie je dostatočný časový priestor na aktualizáciu Plánu hodnotení a jeho schválenie prostredníctvom MV.

Pribežné hodnotenie sa vykoná v priebehu programového obdobia ako hodnotenie zamerané na implementáciu, ako hodnotenie relevantnosti, účinnosti a efektívnosti OP, alebo hodnotenie dopadov.

5.1.2 Tematické hodnotenie

Tematické hodnotenie je spravidla zamerané na prieskum konkrétneho aspektu kvality alebo noriem zameraných na skúsenosti, prax, alebo zdroje naprieč OP, či subjektov zapojených do riadenia a kontroly na programovej úrovni..

Tematické hodnotenie môže byť v zásade vykonávané v rámci všetkých programových oblastí (prioritných osí, investičných priorít a špecifických cieľov).

5.1.3 Hodnotenie dopadov

Predmetom hodnotenia dopadov je hodnotenie efektov dosiahnutých poskytnutím príspevku z EŠIF v nadväznosti na plnenie cieľov Stratégie 2020 na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu a zvýšenie zamestnanosti. Pri vykonávaní hodnotení dopadov sa posudzujú strategické aspekty, napr. ako prispela politika súdržnosti k dosiahnutiu cieľov stratégie Európa 2020; makroekonomický dopad poskytnutia príspevku z EŠIF. Hodnotenia dopadov môžu byť zamerané na špecifické témy, ktoré sú strategicky dôležité pre dosiahnutie cieľov OP (napr. inovácie, inteligentná špecializácia).

Hodnotenie dopadu si spravidla vyžaduje údaje aj z iných zdrojov, ako sú monitorovacie systémy (napr. sociálne zabezpečenie, záznamy v nezamestnanosti,

alebo daňová evidencia). Pri plánovaní takýchto hodnotení je potrebné zohľadniť ochranu osobných údajov.

Zhodnotenie príspevku OP k plneniu stanovených cieľov, a to na úrovni každej prioritnej osi prostredníctvom hodnotenia dopadov, sa vykoná minimálne raz za programové obdobie.

5.2 Hodnotenie dopadov prostredníctvom kvázi-experimentálneho dizajnu

Difference-in-Differences

Metóda Difference-in-Differences využíva časové rady údajov na určenie kontrafaktuálnej situácie. Pre jej použitie je potrebné zozbierať požadované údaje pre podporenú skupinu (prijímatelia NFP) a nepodporenú skupinu (podniky, ktoré nie sú prijímatelmi NFP). Tieto údaje musia byť dostupné nielen pre obdobie počas implementácie intervencie, ale aj pre obdobie pred a po realizácii intervencie. Priemerný účinok podpory sa pre podporených prijímateľov určí pomocou porovnania podporenej a porovnávacej skupiny (žiadatelia, ktorý nezískali NFP a podniky, ktoré podporu nežiadali) po určitom čase od ukončenia realizácie intervencie oproti výsledkom, ktoré podniky v jednotlivých skupinách dosahovali pred začiatkom intervencie. Metóda Difference-in-Differences zohľadňuje prítomnosť nepozorovateľnej heterogenity pri selekcii prijímateľov do programu, čo zaručuje odhad skutočného priemerného účinku podpory pre podporenú skupinu v čase konštantného výberového skreslenia (tzn. výberové skreslenie je rovnaké v čase pred aj po intervencii a teda neovplyvní výsledný priemerný účinok). Na výpočet rozdielov sa využívajú časové rady údajov rovnakých jednotiek počas určitého obdobia.

Propensity score matching

Metóda Propensity score matching je založená na štatistickej porovnávacej skupiny, ktorá je vytvorená na základe pravdepodobnosti účasti na podpore (hodnoty propensity score) za využitia pozorovateľných charakteristík jednotiek populácie. Podniky (žiadatelia, jednotky) z podporenej skupiny sú následne spárované s podnikmi (žiadateľmi jednotkami) z nepodporenej skupiny na základe hodnôt propensity score. Priemerný účinok podpory sa následne vypočíta ako priemer rozdielov vo výsledkoch naprieč týmito dvomi skupinami.

Regression discontinuity design

Metóda regression discontinuity design má viacero prvkov náhodného experimentu a môže byť použitá v prípadoch, kedy náhodný výber do podporenej a nepodporenej skupiny, nie je možný. Ide o populárnu kvázi-experimentálnu metódu, ktorá je založená na poznaní presných pravidiel, na základe ktorých je stanovená oprávnenosť zúčastniť sa intervencie.

V súlade s touto metódou je zaradenie uchádzačov do oprávnenej skupiny založené výlučne na pozorovateľných premenných pred intervenciou a pravdepodobnosť podpory sa nespojito mení ako funkcia týchto premenných. Pre objasnenie tejto myšlienky môžeme uviesť príklad, v ktorom je skupina žiadateľov o poskytnutie príspevku rozdelená do dvoch skupín podľa hodnoty zvolenej premennej pred intervenciou (napr. vek, výška mzdy, počet bodov z odborného hodnotenia). Žiadatelia o NFP nachádzajúci sa nad určitou hranicou sú vystavení intervencii, zatiaľ čo žiadatelia o príspevok z NFP nachádzajúci sa pod touto hranicou sú zamietnutí (Battisin a Rettore, 2008).

Instrumental variables

Metóda *Instrumental variables* sa priamo zaoberá selekciou prijímateľov do programu na základe nepozorovateľných charakteristík. Priemerný účinok podpory pre podporenú skupinu sa dá určiť, ak je možné identifikovať premennú (inštrument), ktorá ovplyvňuje selekciu prijímateľov do programu, ale nemá priamu súvislosť so sledovaným výsledkom (výsledkom záujmu) alebo nepozorovanými premennými, ktoré ho určujú. Inštrument je zdrojom exogénnej variácie, ktorý sa používa s cieľom aproximácie náhodného experimentu (Blundell a Costa Dias, 2008). Výber inštrumentu je fundamentálnym krokom aplikácie tejto metódy preto by mal byť dôkladne zvolený a odôvodniteľný ekonomickou intuíciou a teóriou. (Loi a Rodrigues, 2012).

5.3 Hodnotenie dopadov prostredníctvom neexperimentálneho dizajnu

Hodnotenie dopadov založené na teórii (Theory based impact evaluation)

Táto teória vyjadruje intervenčnú logiku politiky. Ide o jednotlivé opatrenia, vďaka ktorým sa prerozdeľujú finančné prostriedky z OP s cieľom naplniť ciele OP, ktoré prispievajú k zlepšeniu súčasnej situácie v určitej oblasti. Úspešnosť týchto opatrení závisí na efektívnosti politiky, faktoroch, ktoré ju ovplyvňujú, ako aj na samotnom prostredí, v ktorom sa politika aplikuje. Hodnotenie sa vykonáva z konceptuálneho hľadiska a empirického hľadiska. Z konceptuálneho hľadiska formulujú a vymedzujú hodnotenú politiku a jej teóriu, zatiaľ čo z empirického hľadiska sa snažia túto teóriu testovať a preskúmať či, a ako tieto politiky fungujú a či sa im darí dosahovať želané výsledky.

Keďže teórie súvisiace s intervenčnou politikou nebývajú explicitne vyjadrené v oficiálnej dokumentácii, musia byť hodnotiteľmi vyskúšané a komunikované spôsobom, ktorý je následne možné otestovať. Testovanie teórií sa môže vykonať na základe existujúcich alebo nových údajov. Nižšie uvádzame príklady troch v praxi najčastejšie využívaných prístupov:

- Realistické hodnotenie (Realistic evaluation),
- Teória zmeny (Theory of change),
- Analýza prínosov (Contribution analysis).

Teória zmeny (Theory of change)

Táto metóda je špecifická pre plánovanie, hodnotenie vo verejnom sektore, v podpore spoločenských zmien atď. Je možné ju použiť samostatne, alebo ako súčasť Theory based impact evaluation. Teória zmeny definuje ciele z dlhodobého hľadiska a potom spätne identifikuje potrebné predpoklady na naplnenie týchto cieľov.

Teória zmeny vysvetľuje celý proces tým, že načrtne väzby na iniciatívu na kratšie, stredné a dlhodobé výsledky. Metóda ukazuje každý jeden výsledok ku vzťahu k ostatným výsledkom, vysvetľuje, prečo jeden výsledok je predpokladom vzniku ďalšieho výsledku. Častou chybou pri opise teórie býva, že sa uvádza, že to je metodika len pre plánovanie a vyhodnocovanie. Teória býva často krát kritická a ukazuje iný pohľad na možné dosiahnutie cieľov.

One-shot design

One-shot design sa zaoberá skupinou, ktorá prijala príspevok z programu a je sledovaná v určitom bode po realizovaní intervencie. Táto metóda dokáže odpovedať na otázky typu: Koľko žien bolo vyškoľených? alebo Koľko zúčastnených prijímateľov získalo pracovné miesto počas špecifického obdobia?

Nevýhodou metódy (ako aj väčšiny metód neexperimentálneho dizajnu) je, že neporovnáva realitu s porovnávacou skupinou. Preto by hodnotitelia mali veľmi opatrne voliť závery zo zovšeobecnených výsledkov. Vzniká tu prvok neistoty, že zmena, ktorá nastala je dôsledkom historických zmien, ktoré nemajú súvislosť s intervenciou.

Prípadová štúdia (Case study design)

Prípadová štúdia sa zaraďuje medzi metódy kvalitatívneho výskumu. Metóda najčastejšie analyzuje jednotlivca, skupinu alebo udalosť, pričom jej cieľom je hlbšie pochopenie situácií, ktoré majú vplyv na rozhodovanie účastníkov projektu. Hodnotiteľovi môže ponúknuť obraz, odpovede, prečo niektoré aspekty nefungujú, prípadne prečo niektoré aspekty vyskytujúce sa počas realizácie projektu sa správajú tak ako sa správajú. Tento obraz je veľmi nápomocný hlavne v prípadoch, kedy hodnotitelia nemajú k dispozícii dostatok dát, na základe ktorých by mohli vykonať konečné závery.

5.4 Metódy pre celkové hodnotenie programu

Táto kapitola sa venuje vybraným metódam a technikám, ktoré sa používajú v rôznych kontextoch hodnotení. Ide o nasledovné metódy a techniky:

Kvalitatívne

- Štúdium dokumentov, tzv. desk search,
- Rozhovor,
- Focus group,
- Prípadová štúdia,
- Panel expertov,
- Dotazníkový prieskum,
- Delphi metóda,
- Logický rámec.

Kvantitatívne

- Analýza vstupov a výstupov,
- Regresná analýza,
- Analýza nákladov a výnosov (Cost-benefit analysis – CBA),
- Benchmarking,
- Analýza časových radov (trendov).

Štúdium dokumentov, tzv. desk search

Štúdium dokumentov je veľmi efektívna metóda a môže byť vykonávaná v počiatočnej fáze výskumu trhu, pretože je pomerne rýchla a lacná. Väčšina základných informácií, ktoré sú ľahko zistiteľné, môžu byť použité ako meradlo pre hodnotiaci proces. Štúdium dokumentov rozdelujeme na dva základné typy:

- Interné štúdium dokumentov,
- Externé štúdium dokumentov.

Interné štúdium dokumentov možno považovať za východisko hodnotenia pre akúkoľvek organizáciu. Veľa informácií je generovaných interne v rámci organizácie počas procesu implementácie projektu.

Externé štúdium dokumentov zahŕňa zber dát mimo organizácie. Tieto externé informácie môžu pochádzať z:

- Online štúdium dokumentov,
- Informácie (údaje) zverejnené štátnymi úradmi,
- Zákaznícky štúdium dokumentov.

Rozhovor (Interview)

Táto metóda sa využíva ak je potrebné zistiť špecifické informácie, ktoré nie je možné zistiť pomocou dotazníka. Pomocou rozhovoru hodnotitelia získajú komplexnejší prehľad o sledovanej problematike. Rozhovor sa rozlišuje na tri druhy:

- voľný,
- semištruktúrovaný,
- štruktúrovaný.

Pri hodnotení socioekonomického rozvoja sa vo väčšine prípadov používa semištruktúrovaný typ rozhovoru.

Pri rozhovore je veľmi dôležité vybrať štruktúru a veľkosť vzorky respondentov. Táto vzorka býva až desať krát menšia ako pri dotazníkovom prieskume. Vo vzorke musia byť zastúpení zamestnanci na všetkých úrovniach riadenia. Rozhovor by mal prebiehať len medzi hodnotiteľmi a jedným zamestnancom („face to face“).

Focus group

Focus group je podobná metóda ako rozhovor s tým rozdielom, že rozhovoru sa narazúčastníviaciezamestnancov (optimálne 6-8) a diskutujú spolu o vopred pripravených témach. Hodnotiteľ v tomto prípade hrá úlohu moderátora a podľa potreby usmerňuje debatu, aby sa dozvedel čo možno najviac informácií. Rozhovor prostredníctvom focus group trvá o niečo dlhšie ako klasický rozhovor (interview), ale na druhej strane dokáže odhľadať aj sociálne zázemie v podniku.

Prípadová štúdia (Case study)

Prípadová štúdia je použiteľná v prípade hodnotenia neexperimentálneho dizajnu, ale aj ako metóda pre celkové hodnotenie programu.

Táto metóda sa odporúča, ak hodnotitelia musia pracovať s nedostatkom dát, na analýzu komplexných procesov a ich dopadov. Pri zbere dát pre túto metódu sa využívajú ako kvantitatívne tak kvalitatívne metódy. Výsledné zistenia prípadovej štúdie sú písané ako príbeh. Výsledky môžu byť použité okrem hodnotenia aj pri šírení nových postupov. Zistenia sa nedajú generalizovať a ich výber závisí od dostupnosti dát, od účelu a rozsahu. Prípadové štúdie dokážu odpovedať na otázky typu napr.: Prečo projekt nefunguje? Ako sú riešené a aký vplyv na projekt majú extrémne prípady?

Analýza vstupov a výstupov (Input-output analysis)

Input-output analýza sa využíva na vyjadrenie vzťahov v hospodárstve medzi jednotlivými odvetvami, sleduje okamžitú a konečnú spotrebu. Táto analýza popisuje predovšetkým ekonomickú aktivitu vo vymedzenom čase. Odhady do budúcnosti dokáže robiť len na strane dopytu.

Nástrojom analýzy je tabuľka, ktorá je rozdelená na vstupy a výstupy (nazýva sa tiež tabuľka vstupov a výstupov), kde sú zobrazené vzťahy medzi ekonomickými zdrojmi a ich spotrebou. Podľa úrovne detailu môžu byť v tabuľke zobrazené len základné

odvetvia (ako priemysel, poľnohospodárstvo, služby), alebo môže byť detailnejšie popísaná, napríklad priemysel bude rozpísaný na jednotlivé odvetvia (napr. automobilový strojársky, chemický atď.). Vďaka tomu je táto metóda vhodná na hodnotenie výsledkov jednotlivých priemyselných odvetví.

V hodnoteniach slúži predovšetkým na porovnanie situácie s intervenciou a bez intervencie, hodnotí čisté účinky programov. Najviac využívaný model je Beutelov model (z roku 1985), ktorý sa zaoberá zamestnanosťou, HDP, pridanou hodnotou v jednotlivých sektoroch, vývozom a dovozom.

Panel expertov

Panel expertov pozostáva z rôznych nezávislých expertov (6-12 expertov z rôznych odborov). Títo experti spoločne vytvárajú závery o hospodárnosti a účinnosti programu. Podobnou metódou k tejto metóde je metóda DELPHI (ktorá je popísaná v kapitole nižšie).

Panel expertov sú používané pri dosahovaní konsenzuálnych odpovedí na otázky, ktoré sa nedajú zodpovedať inými nástrojmi. Pri malých programoch je možné túto metódu využiť na ex-ante hodnotenie.

Expert sa stretávajú v pravidelných intervaloch, kde prerokúvajú aktuálnu problematiku. Na konci projektu je spísaná správa, kde je vyjadrený spoločný názor (prípadne je vyjadrený názor väčšiny doplnený o názor menšiny).

Logický rámec

Logický rámec hodnotí celkovú súdržnosť projektu, dokáže vyjasniť a štruktúrovať verejnú intervenciu, jej ciele a zámery. Použitie logického rámca vyžaduje kompletnú analýzu súvislostí, cieľov a stratégie intervencie. Dokáže vyjasniť vzájomné vzťahy medzi prostriedkami a závermi intervencie a tiež rôzne vplyvy, ktoré negatívne vplyvajú na projekt a je potrebné proti nim prijímať opatrenia.

Dotazníkový prieskum

Dotazníkovým prieskumom je možné osloviť väčší počet respondentov ako pri rozhovore (interview) alebo focus group. Respondentom sa zväčša v papierovej podobe alebo telefonicky (osobné stretnutie s hodnotiteľom nie je potrebné) predložia otázky na ktoré majú odpovedať. Odpovede sú následne zovšeobecnené a vytvorí sa jeden záver. Aj pri dotazníkovom prieskume je dôležité určiť správne reprezentatívnu vzorku. Otázky sú prevažne formou uzatvorených otázok (ponúkajú uzavretú škálu odpovedí z ktorých si respondent vyberá), ale môžu byť aj otvorené (respondent sám napíše odpoveď), alebo polootvorené (respondentovi sú pripravené odpovede, ale je umožnené, aby respondent napísal vlastnú odpoveď). Pri polootvorených a otvorených otázkach je potrebné ich navrhnuť tak, aby sa respondenti veľmi nerozpisovali, aby bolo možné následne zovšeobecniť odpovede.

Delphi metóda

V tejto metóde sa stretáva viacero odborníkov z rôznych oblastí a pomocou opakovaných konzultácií prídu k jednotnému záveru. Princíp metódy pozostáva v tom, že účastníci sa nestretávajú osobne, ale konzultujú formou e-mailu alebo pošty a zároveň je zachovaná anonymita účastníkov. Odborníci odpovedajú na otázky v dotazníku, ktoré musia byť jasne a jednoducho zadefinované. Výhodou tejto metódy oproti focus group je, že jednotliviec nie je ovplyvnený skupinovým tlakom alebo charizmatickou osobou.

Táto metóda sa primárne využíva pri identifikácii priorít, analýze vývoja a v prospektívnych technikách (scenároch).

Regresná analýza

Jedná sa o štatistickú techniku, ktorá zisťuje vzťah medzi dvoma alebo viacerými kvantitatívnymi premennými, závislou a nezávislou premenou. Regresná analýza teda určuje veľkosť štatistickej závislosti medzi premennými.

Metóda regresnej analýzy býva najviac používaná v hodnotení pri ex-post analýzach, kedy určuje čistý dopad programu. Táto technika je tiež využívaná pri ex-ante hodnotení alebo pri predvídaní výsledkov intervencie. Pri regresnej analýze sa dáta získavajú dotazníkovým prieskumom alebo z monitorovacieho systému. Na základe dostupných a zozbieraných dát sa počítajú korelačné¹² koeficienty a overuje sa platnosť modelu. Model môže byť uplatnený na celú populáciu.

Analýza nákladov a výnosov (CBA)

Táto analýza je špeciálne určená na hodnotenie projektov, hodnotí čistý ekonomický dopad verejného projektu (daňové reformy, verejné investície, ale dajú sa tiež použiť pri súkromných projektoch). Pomocou metódy analýzy nákladov a výnosov je možné určiť, či projekt je celospoločensky prínosný nie len z hľadiska uskutočniteľnosti, ale aj či sa jedná o najlepšiu alternatívu pre riešenie verejného problému. Výsledok analýzy môže byť kvantifikovaný vďaka tomu, že negatívne aj pozitívne aspekty projektu sú finančne ohodnotené.

Analýza sa pri evaluácii používa najčastejšie vo forme ex-ante, kedy slúži na výber najvhodnejšieho projektu. Metóda môže byť použitá aj formou ex-post analýzy, kedy sa meria ekonomický dopad intervencie.

Benchmarking

Metóda Benchmarking je postavená na výmene informácií medzi organizáciami, ktoré podnikajú v rovnakej alebo veľmi podobnej oblasti. Porovnávajú sa rôzne postupy a výsledné výstupy jednotlivých organizácií oproti postupom a výstupom organizácie, ktorá je považovaná za najlepšiu organizáciu v danej oblasti. Na základe porovnania by jednotlivé organizácie mali zistiť, ktoré postupy je potrebné zlepšiť, aby sa dosiahla vyššia výkonnosť organizácie a tým sa zlepšila aj konkurencieschopnosť na trhu.

Benchmarking rôzne literatúry rozdeľujú na interný a externý. Samotný Benchmarking je rozdelený do štyroch krokov: ako prvý krok je potrebné vybrať správne postupy, ktoré budú predmetom benchmarkingu, v druhom kroku je nutné vybrať partnera, s ktorým sa budú vybrané postupy porovnávať, v treťom kroku sa v partnerskej organizácii pozorujú vybrané postupy a v poslednom kroku sa celá situácia analyzuje a vyhodnocuje.

Analýza časových radov (trendov)

V časových radoch sa zaznamenávajú pohyby skúmanej premennej. Takýto pohyb časovej premennej sa rozdeľuje na štyri druhy: trendový, sezónny, cyklický a náhodný. Pre vytváranie prognóz je potrebné odstrániť tieto vplyvy, aby neprišlo k skresleným výsledkom.

¹² korelácia je väzba (závislosť) medzi dvomi alebo viacerými znakmi v štatistickom súbore alebo medzi dvoma alebo viacerými náhodnými veličinami v teórii pravdepodobnosti. Intenzita tejto väzby sa vyjadruje najmä korelačným koeficientom alebo korelačným pomerom

Pri analýze časových radov ide o dekompozíciu časového radu závisle premennej, často sa jedná o celonárodný štatistický ukazovateľ, ktorého posun sa snaží OP vyvolať prostredníctvom implementácie svojich intervencií, žiaducim smerom. Dekomponované zložky sa modelujú samostatne a celkový vývoj sa nakoniec vyjadrí ako súčet týchto zložiek. Následne sa porovnávajú vypočítané trendy oproti reálne dosiahnutým výsledkom organizácie a rozdiel týchto hodnôt je pridaná hodnota intervencie.

6 ZBER ÚDAJOV

Zdroje údajov je možné rozdeliť viacerými spôsobmi, pre účely Plánu hodnotenia sa pristúpilo k rozdeleniu zdrojov podľa:

- typu metódy, pre ktorú sú určené;
- a podľa miesta, kde sú tieto údaje zozbierané.

Hodnotenia, ktoré predpokladá RO/SO pre OP Val uskutočniť, by mali využiť kvalitatívne a kvantitatívne metódy, podľa sú rozdelené aj zdroje údajov pre jednotlivé druhy hodnotení.

6.1 Rozdelenie zdrojov údajov z pohľadu využitia pre metódy hodnotenia

6.1.1 Zdroje údajov pre kvalitatívne metódy hodnotenia

- **riadiaca dokumentácia** – ide najmä o verejnú/internú riadiacu a implementačnú dokumentáciu (Systém riadenia EŠIF, Programový dokument OP Val, manuály procedúr RO/SO pre OP Val, metodické pokyny, Systém finančného riadenia EŠIF, atď.).
- **individuálne kvalitatívne údaje** – sú najmä údaje, ktoré sú uvedené v rámci žiadostí o nenávratný finančný príspevok, či monitorovacích správ v textovej časti kvalitatívneho posunu realizácie projektu, alebo kvalitatívnych efektov realizovaného projektu.
- **údaje z prieskumov** – záznamy z uskutočnenej metódy delphi, panelu expertov, dotazníkových prieskumov, rozhovorov atď.

6.1.2 Zdroje údajov pre kvantitatívne metódy hodnotenia

Kvantitatívne analýzy budú by mali byť významnejšie použité najmä v rámci hodnotení na intervencie, ktorých gestorom je MH SR nakoľko ich cieľovou skupinou sú najmä podnikateľské subjekty, či osoby, ktoré majú tendenciu sa stať podnikateľskými subjektmi. Podnikateľské subjekty vo všeobecnosti generujú veľké množstvo údajov, či informácií o výkonnosti podnikateľských aktivít v rámci svojho interného účtovného systému. Preto v rámci týchto intervencií existuje značný priestor pre vybudovanie zdrojov kvalitných údajov, ktoré by odrážali ekonomickú a finančnú kondíciu podnikateľského subjektu vplyvom intervencie. Ďalej bude možné uskutočniť pre-post hodnotiace dizajny nakoľko podnikatelia generovali rovnaké údaje pred a po uskutočnení intervencie.

Medzi konkrétne zdroje údajov patria:

- **MU** (sú najmä číselné údaje, ktoré identifikujú najmä príspevok ku konkrétnemu výstupu definovaného v rámci špecifického cieľa);

- **iné údaje** (sú podrobné individuálne údaje o produktoch a službách, ktoré získal prijímateľ, či subjekt z cieľových skupín v rámci realizácie schválených aktivít projektu, alebo výsledkový údaj, ktorý predstavuje efekt, či zmenu u prijímateľa. Napr. výstup – firma, ktorá je start-up – na základe tohto „iného údaju“ bude možné zostrojiť kategorizovanú premennú informujúcu o kvalite subjektu, ktorý dostal podporu. Výsledok – Tržby – ide o tržby z bežnej činnosti, údaj získaný z databázy Finančnej správy SR, na základe tohto údaju bude možné pozorovať efekt v rámci príjmovej bilancie podniku, ktorý inovoval svoje produkty v rámci podporovaných aktivít;
- **individuálne údaje** o účastníkoch projektu (rodné číslo, identifikačné číslo organizácie apod.);
- **štatistické ukazovatele** (napr. vývoj priamych zahraničných investícií, HDP na obyvateľa apod.);
- **údaje z dotazníkov** – číselné, alebo kategorické (ordinálne, dichotomické).

6.2 Rozdelenie zdrojov údajov z pohľadu miesta zberu

Interné:

- Monitorovacie správy NP a doplňujúce údaje z ich implementácie,
- Monitorovacie správy a doplňujúce údaje z implementácie FN SZRB a SBA,
- Monitorovacie správy DOP,
- Interné prieskumy OP Val,
- Žiadosti o NFP.

Externé:

- Finančná správa SR (použiteľné aj pre porovnávajúcu/kontrolnú skupinu kauzálnej otázky zameranej na konkurencieschopnosť),
- Sociálna poisťovňa (použiteľné aj pre porovnávajúcu/kontrolnú skupinu konkurencieschopnosť SZČO, či príspevok k zníženiu miery nezamestnanosti),
- Štatistický úrad SR,
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR (použiteľné aj pre porovnávajúcu/kontrolnú skupinu kauzálnej otázky zameranej na zníženie miery nezamestnanosti),
- Údaje z kvalitatívnych prieskumov.

RO/SO pre OP Val aspiruje odhadovať čistý dopad prostredníctvom rigorózneho a progresívneho hodnotiaceho kauzálneho dizajnu, tzv. kontrafaktuálnym hodnotením dopadu (counterfactual impact evaluation – CIE). Jeho použitím je možné odpovedať na základnú kontrafaktuálnu otázku: Ako by sa vyvíjala situácia v danom ohľade bez existencie intervencie OP Val? Základnou identifikovanou bariérou uskutočniteľnosti takéhoto metodologického prístupu je existencia relevantných údajov. RO/SO pre OP Val plánuje zabezpečiť monitorovacie údaje z vyššie spomenutých externých zdrojov jednotne za prijímateľov ako aj subjekty v rámci kontrolnej skupiny pozostávajúcej z osôb, ktoré nežiadali o príspevok, alebo žiadali a boli nepodporení. Identifikačné údaje poskytnú východiskovú pozíciu pre kvázi-experimentálny dizajn a ekvivalentnú východiskovú základňu pre pre-post hodnotiace prístupy založené na porovnávaní situácie pred a po uskutočnení intervencie. Podrobnejšie o klasifikácii zbieraných údajov a MU pojednáva Systém monitorovania a hodnotenia OP Val.

7 ZOZNAM POUŽITEJ LITERATÚRY

- (1) Bondonio D. (2009): Impact identification strategies for evaluating business incentive programs, Working Paper n. 145/09, POLIS Working Paper Series;
- (2) Khandker, S. Koolwal, G. Samad, H. (2010): Handbook on Impact Evaluation; Qualitative Methods and Practices
- (3) Massimo Loi a Margarida Rodrigues (2012): A note on the impact evaluation of public policies: the counterfactual analysis;
- (4) Regional and Urban policies: Evalsed Sourcebook: Method and Techniques
- (5) Leeuw, F. Vaessen, J.: Impact Evaluations and Development;
- (6) European Commission, 2013: Design and Commissioning of Counterfactual Impact Evaluations: A practical Guidance for ESF Managing Authorities;
- (7) Garbarino, S. Holland, J. (2009): Quantitative and Qualitative Methods in Impact Evaluation and Measuring Results (Issue Paper);
- (8) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;
- (9) Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020;
- (10) Metodický pokyn CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotení operačných programov na programové obdobie 2014 – 2020;
- (11) Metodický pokyn ÚV SR č. 22 k administratívnym kapacitám európskych štrukturálnych a investičných fondov subjektov zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF v programovom období 2014 – 2020;
- (12) Guidance Document for Programming Period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Regional Development Fund and Cohesion Fund;
- (13) Guidance Document for Programming Period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Social Fund;
- (14) Guidance Document on Evaluation Plans (Terms of Reference for Impact Evaluations, Guidance on Quality Management of External Evaluations);
- (15) Working Paper on Elements of strategic programming for the period 2014 – 2020,
- (16) EVALSED: The resource for the evaluation of Socio-Economic Development.

8 PRÍLOHY

8.1 Príloha č. 1 Stručná analýza tematickej prepojenosti OP VaV a PO 2007 – 2013

Popis základných rozdielov medzi OP VaV a OP Val

Základné rozdiely medzi OP VaV (2007 - 2013) a OP Val - časť „výskum“ – 2014 – 2020 v kompetencii MŠVVaŠ SR sú nasledovné:

- menší počet aktivít/menší počet podporených projektov (v PO 2007 - 2013 to bolo skoro 500 projektov, ktoré spôsobujú internú fragmentáciu výskumnej sféry na Slovensku) a lepšia prehľadnosť a koncentrácia na priority,
- dôraz na obsahové výstupy projektov a nie na administratívnu stránku,
- dôraz na zapájanie sa do ERA, ktorý v PO 2007 – 2013 absentoval,
- priame prepojenie na štátnu vednú a technickú politiku, ktoré tiež chýbalo v programovom období 2007 – 2013 – časť OP Val - "Výskum", vrátane každej navrhutej aktivity je v úplnom súlade s RIS3 SK, pričom ide o nasledovnú základnú štruktúru aktivít:
 - pokračovanie NP pod vedením CVTI SR – ktoré prispievajú k cieľom RIS3 SK,
 - podpora účasti projektov v Horizonte 2020 a ďalších európskych schém – komplementárne financovanie medzinárodných projektov,
 - veľký dôraz na financovanie spoločných projektov priemyslu a akademickej sféry v doménach inteligentnej špecializácie RIS3 SK (výskumné centrá, dlhodobé strategické výskumné programy),
 - konsolidácia a upgrade výskumnej infraštruktúry podporenej v rámci aktuálneho obdobia (vedecké parky a pod.) - po vyhodnotení ich prvých etáp.
- všetky aktivity v časti "výskum" smerujú k zníženiu fragmentácie výskumu, ako aj využitie už vybudovanej infraštruktúry v PO 2007 – 2013 – či už sú to opatrenia na konsolidáciu a integráciu výskumných centier podporených v programovom období, alebo dlhodobé strategické výskumné programy a pod. Fragmentáciu spôsobil veľký počet centier excelentnosti – pričom tento typ projektov už nebude podporovaný v PO 2014 – 2020.

Súčasne MŠVVaŠ SR pripravuje ďalšie aktivity v tejto oblasti, ako napríklad:

- lepšie a komplexnejšie nastavenie pravidiel pre štátnu pomoc, aby bolo jasné, za akých podmienok sa dá infraštruktúra využívať aj na zmluvný výskum, resp. zo strany podnikateľského sektora,
- v rámci prijímateľov z verejného sektora VaV, mimovládneho sektora VaV a súkromného sektora VaV, ktorí majú povinnosť spolufinancovať projekty, sa uvažuje o menej rigidnom spôsobe spolufinancovania projektov (umožnenie tzv. in-kind spolufinancovania; v prípade verejných VŠ odstránenie nemožnosti spolufinancovať projekty z prostriedkov na prevádzku VŠ a odstránenie povinnosti spolufinancovať každý jeden výdavok osobitne),
- národný katalóg infraštruktúry – aby sa zamedzilo duplicitám do budúcnosti.

Tabuľka č. 5: Rozdiely medzi OP VaV a OP Val, časť „výskum“

Nástroj podpory OP VaV 2007 – 2013	Nástroj OP Val v kompetencii MŠVVaŠ SR
Národné projekty	
CVTI SR v PO 2007 - 2013 realizovalo 6 NP. V PO 2014 – 2020 bude štruktúra NP a ich obsahové zameranie vychádzať z príkladov dobrej praxe a konkrétnych pozitívnych prínosov v PO 2007 - 2013 a štruktúra NP bude prehľadnejšia a obsahovo viac vyhranená	Podpora národného systému pre transfer technológií (pokračujúca aktivita z PO 2007 – 2013)
	Informačný systém VaV/prístupy do databáz pre potreby výskumných inštitúcií (pokračujúca aktivita PO 2007 – 2013)
	Horizontálna IKT podpora a centrálna infraštruktúra pre inštitúcie VaV (pokračujúca aktivita z PO 2007 – 2013)
	Podpora národného systému pre popularizáciu VVal (pokračujúca aktivita z PO2007 – 2013)
Podpora zapájania sa do medzinárodných výskumných projektov/ERA	
V OP VaV nebol uplatnený nástroj, ktorý by takýmto spôsobom priamo podporoval medzinárodné výskumné aktivity	Synergické a komplementárne financovanie projektov schválených v rámci Horizontu 2020, Dunajskej stratégie, EITI, Eureky, Erasmus+, resp. ďalších medzinárodných programov a iniciatív
	Financovanie tzv. „shortlisted“ projektov z Horizontu 2020
	Horizontálna podpora účasti SR v ERA/internacionalizácia VaV SR, podpora aktivít styčnej kancelárie SR pre VaV v Bruseli, vrátane podpory zintenzívnenia aktivít podporných štruktúr (národné kontaktné body), ktorých cieľom je pomôcť slovenským inštitúciám (akademickým aj súkromným) stať sa súčasťou konzorcií v Horizonte 2020 v doménach inteligentnej špecializácie RIS3 SK
	Podpora účasti v ostatných medzinárodných iniciatívach, ako napr. ERA-NET, Európske technologické platformy
Dopytové projekty – výskumné centrá rôzneho druhu, vzdelávacia infraštruktúra a projekty aplikovaného výskumu	
Podpora návratu špičkových slovenských vedcov ako konkrétna aktivita nebola v OP VaV podporovaná	Podpora návratu špičkových slovenských vedcov pôsobiach v zahraničí prostredníctvom infraštruktúrnych grantov pre potreby slovenských vedcov pôsobiach v zahraničí (podmienkou projektu bude návrat špičkového slovenského vedca na Slovensko, pričom projekt pokryje jeho mzdové náklady a prístrojové vybavenie/vybavenie laboratória, na ktorom bude pracovať) – možnosť kombinovať aj s Marie Skłodowska-Curie COFUND

Nástroj podpory OP VaV 2007 – 2013	Nástroj OP Val v kompetencii MŠVVaŠ SR
V PO 2007 – 2013 existoval celý rad rôznorodých opatrení od menších projektov až po väčšie centrá v akademickej sfére – cca 200 rôznych typov projektov (centrá excelentnosti; centrá transferu technológií, univerzitné vedecké parky, výskumné centrá; projekty vzdelávacej infraštruktúry; projekty modernizácie vedeckej infraštruktúry) – táto pomerne neprehľadná a fragmentovaná štruktúra podporných nástrojov bude nahradená jedným typom aktivity, ktorého cieľom bude konsolidácia a prepájanie výskumných kapacít s väčším interdisciplinárnym celkom schopným riešiť projekty v doménach inteligentnej špecializácie RIS3 SK	Bude existovať iba jeden typ projektov pokrývajúcich v rámci každého žiadateľa celé PO 2014 – 2020 – modernizácia výskumnej infraštruktúry v rámci výskumných organizácií pre potreby realizácie špičkového výskumu a vzdelávania/prípravy mladých vedeckých pracovníkov a pracovníkov pre kľúčové odvetvia hospodárstva (nevyhnutný upgrade univerzitných vedeckých parkov, výskumných centier, vzdelávacej infraštruktúry pre potreby výskumu; podpora vybavenia technicky/výskumne orientovaných študijných programoch identifikovaných zo strany priemyslu ako prioritné v súlade s RIS3 SK)
V PO 2007 – 2013 OP VaV podporil cca 100 priemyselných výskumných centier, v ktorých žiadateľom bol podnik a mal akademického partnera. Išlo o projekty aplikovaného výskumu a experimentálneho vývoja, o ktoré bol medzi priemyslom veľký záujem (dopyt bol 4x vyšší, ako možnosti výziev). V tomto type projektov bude MŠVVaŠ SR pokračovať aj v PO 2014 – 2020	Podpora VaV v rámci individuálnych priemyselných výskumno-vývojových centier (priemyselný subjekt priamy príjemca príspevku) s akademickým partnerom ako povinnou súčasťou projektu v doménach inteligentnej špecializácie RIS3 SK a s väzbou na FET a KET
V PO 2007 – 2013 bol aplikovaný VaV podporovaný rôznymi typmi menších projektov – cca 200 rôznych typov projektov – aplikovaný výskum v akademickej sfére; aplikovaný výskum v akademickej sfére v oblasti energetiky; podpora spoločných akademicko-priemyselných kompetenčných centier. V PO 2014 – 2020 sa tieto rôznorodé nástroje zjednotia a bude sa využívať iba jeden integrujúci nástroj/aktivita – dlhodobé strategické výskumné programy	Dlhodobé strategické výskumné projekty (horizont pokrývajúci celú dĺžku programového obdobia 2014 – 2020) v interdisciplinárnych doménach inteligentnej špecializácie RIS3 SK (výskumné projekty budú realizovať zmiešané konzorciá priemyselných subjektov a výskumných inštitúcií, pričom dôraz sa bude klásť na to, aby v nich aktívne participovali kapacity univerzitných vedeckých parkov, výskumných centier podporených v rámci PO 2007 – 2013) – dôraz bude kladený na podporu VaV s reálnymi výsledkami pre prax, menší dôraz bude na infraštruktúru, ktorá sa bude financovať len v nevyhnutnej miere ako potrebný upgrade existujúcich zariadení

Popis základných rozdielov medzi OP KaHR a OP Val

Základné rozdiely medzi OP KaHR (2007 – 2013) a OP Val – časť „Inovácie a podpora MSP“ – 2014 – 2020 v kompetencii MH SR sú nasledovné:

- hlavné zameranie PO 2007 – 2013 prostredníctvom OP KaHR bolo definované ako **"Zvýšenie konkurencieschopnosti podnikov a služieb najmä prostredníctvom inovácií"**,
- hlavné zameranie PO 2014 - 2020 prostredníctvom OP Val - časť „Inovácie a podpory MSP“ v kompetencii MH SR – je definované ako **„Podpora zvyšovania inovačnej, výskumnej a vývojovej schopnosti podnikateľského sektora s dôrazom na zvyšovanie konkurencieschopnosti MSP a podporu výskumu, vývoja a zavádzania nízkouhlíkových technológií“**,
- dôraz na obsahové výstupy projektov,
- nebudú podporené niektoré aktivity z PO 2007 – 2013 – konkrétne podpora budovania zelených priemyselných parkov a revitalizácia hnedých priemyselných parkov,
- priame prepojenie na národnú Stratégiu výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR - RIS3 SK.

Aktivity OP Val v časti "inovácie" reflektuje konkrétne opatrenie z RIS3 SK, pričom podpora MSP je braná ako horizontálna priorita tak pre oblasť inovácií (TC1), ako aj pre TC3.

V súlade s RIS3 SK budú realizované úplne nové typy aktivít s najvyššou pridanou hodnotou a dôrazom na obsah, ktoré v PO 2007 – 2013 realizované neboli, a to najmä:

- budovanie nových a podpora existujúcich VVal kapacít v podnikoch a/alebo zoskupeniach podnikov (najmä v klastroch),
- podpora sieťovania subjektov, vrátane klastrov a klastrových iniciatív a technologických a inovačných platforiem, zapojených do VVal aktivít,
- zvyšovanie inovačnej výkonnosti formou špecializovaného poradenstva a nástrojov strategickej inteligencie a technologického predvídania,
- aplikovaný VaV nízkouhlíkových technológií,
- zapájanie MSP do komunitárnych programov EÚ,
- rozvoj alternatívnych foriem podnikania (napr. rodinného podnikania),
- monitorovanie podnikateľského prostredia v súlade s uplatňovaním princípu „Think Small First“,
- zvyšovanie štandardov výkonnosti a funkčnosti MSP, vrátane zelenej ekonomiky,
- poskytovanie informačných, poradenských a mentorských služieb pre rozvoj MSP,
- tvorba nových obchodných modelov kreatívneho priemyslu.

Tabuľka č. 6: Rozdiely medzi OP KaHR a OP Val, časť „inovácie“

Nástroj podpory OP KaHR v PO 2007 – 2013	Nástroj OP Val v kompetencii MH SR
Podpora inovácií a technologických transferov	
Aktivity zamerané na modernizáciu strojov, prístrojov a zariadení. Podpora inovácií v priemysle a službách, usmernenie výsledkov výrobného výskumu do plánu, projektu, úpravy alebo návrhu nového, zmeneného alebo vylepšeného výrobku, postupu alebo služby určených na predaj alebo prenájom a ich systematické využívanie pri výrobe materiálov, zariadení, systémov, metód a postupov. Nákup inovatívnych výrobkov, strojov, prístrojov a zariadení	Prioritná podpora bude orientovaná na podporu technologického transferu z prostredia vedecko-výskumných organizácií. Podpora medzisektorových partnerstiev a spolupráce podnikov a výskumných inštitúcií. Tvorba a podpora spoločných projektov aktérov VVal procesov zameraných na zvyšovanie odborných vedomostí, technických zručností, kreativity s cieľom prenosu poznatkov medzi oblasťou vzdelávania a praxou. Podpora zavádzania inovatívnych výrobkov a služieb na trh
Podpora internacionalizácie MSP	
Služba pre MSP zameraná najmä na zvyšovanie konkurencieschopnosti ich výrobkov a služieb na zahraničných trhoch	Vytvorenie komplexného systému pre MSP v oblasti podpory internacionalizácie, ktorý prispeje k eliminácii existujúcich bariér (vysoké náklady, neznalosť trhu, regulačné zaťaženie, nedostatočné kapacity a pod.). Vybudovanie tzv. Trade pointu, ktorý bude poskytovať komplexné informácie a služby pri internacionalizácii slovenských MSP. Zriadenie špecializovaného portálu, cez ktorý budú voľne dostupné komplexné informácie zamerané na podporu internacionalizácie MSP

Nástroj podpory OP KaHR v PO 2007 – 2013	Nástroj OP Val v kompetencii MH SR
Propagácia slovenských výrobkov v zahraničí, medzinárodná spolupráca MSP	
Účasť slovenských výrobcov na veľtrhoch a výstavách v SR a v zahraničí, na medzinárodných obchodných misiách a konferenciách, účasť podnikateľov na subkontrakčných veľtrhoch	Stratégia sa významne nemení s výnimkou zvýšenia priority podpory prezentačných aktivít skupiny podnikateľov pred jednotlivcami. Účasť slovenských podnikov na prezentačných podujatiach. Tvorba prezentačných produktov a materiálov MSP určených pre zahraničné trhy, na účasť na veľtrhoch, výstavách, kooperačných stretnutiach, misiách za účelom medzinárodnej spolupráce MSP. Tvorba alternatívnych obchodných a podporných platforiem
Ochrana práv duševného vlastníctva	
Podpora projektov spojených s priemyselno-právnou ochranou vynálezov, úžitkových vzorov, ochranných známok a dizajnov na Slovensku a v zahraničí. Technické štúdie realizovateľnosti	Vytvorenie mechanizmov zvyšovania povedomia o potrebe ochrany práv duševného vlastníctva, ako aj priame mechanizmy ochrany v rámci EPO
Elektronické podnikanie	
Vývoj a zavádzanie aplikácií elektronického obchodu.	Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP
Rozvoj existujúcich MSP prostredníctvom grantov a finančných nástrojov	
Podpora MSP formou NFP a návratných foriem pomoci	Stratégia sa významne nemení. Súčasťou aktivity je aj realizácia podpory MSP vo forme NFP zameraná na stimuláciu kooperácie MSP v rámci lokálnych produkčných systémov a s veľkými domácimi a nadnárodnými spoločnosťami, pričom podpora smeruje na krytie nákladov spojených s kreovaním takéhoto typu spolupráce (napr. vytvorenie lokálneho produkčného systému zavádzanie systémov riadenia kvality, auditovanie MSP pred vstupom do spolupráce s veľkým podnikom a pod.)