

**Vyzvanie na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok
na horizontálnu IKT podporu a centrálnu infraštruktúru pre inštitúcie
výskumu a vývoja **v znení Usmernenia č. 6**
OPVal-VA/NP/2016/1.1.1-01**

1. Formálne náležitosti

Operačný program:	Výskum a inovácie
Prioritná os:	1 Podpora výskumu, vývoja a inovácií
Investičná priorita:	1.1 Rozšírenie výskumnej a inovačnej infraštruktúry a kapacít na rozvoj excelentnosti v oblasti výskumu a inovácií a podpora kompetenčných centier, najmä takýchto centier európskeho záujmu
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT
Schéma štátnej pomoci:	V rámci tohto vyzvania sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci
Fond:	Európsky fond regionálneho rozvoja

1.1. Poskytovateľ:

Názov:	Výskumná agentúra ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Výskum a inovácie (ďalej len „VA“ alebo „SO pre OP Val“)
Adresa:	Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava

1.2. Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie ŽoNFP

Typ vyzvania:	uzavreté
Dátum vyhlásenia:	12. septembra 2016
Dátum uzavretia:	28. marec 2017

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie je **40 000 000 EUR**.

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania vyzvania zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle www.opvaj.sk.

1.4. Financovanie národného projektu

Finančná pomoc bude prijímateľovi poskytnutá formou nenávratného finančného príspevku.

Nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) sa poskytuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu, Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“), a to formou predfinancovania, **zálohových platieb** alebo systémom refundácie vynaložených oprávnených výdavkov projektu prijímateľom, na základe predložených účtovných dokladov, podpornej dokumentácie slúžiacej k preukázaniu vynaloženia oprávnených výdavkov a dokladov potvrdzujúcich úhradu skutočne vynaložených oprávnených výdavkov.

Uvedené systémy financovania sú definované v Systéme finančného riadenia: „Časť 6 Systém informačných a finančných tokov na národnej úrovni.“

Zdroje financovania projektu sa skladajú: Európsky fond regionálneho rozvoja, štátny rozpočet, zdroj pro – rata, pričom členenie jednotlivých zdrojov je nasledovné¹:

- a) pre výdavky týkajúcich sa aktivity 1: Rozvoj a modernizácia aplikačného programového vybavenia:
 - 52,853 % príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
 - 9,327 % príspevku zo štátneho rozpočtu.
 - 37,82 % príspevku pro – rata.
- b) pre výdavky týkajúcich sa aktivity 2: Rozvoj a modernizácia IKT pre VaV
 - b1) výdavky viažúce sa na infraštruktúru a je prevádzku, ktorej fyzická lokalizácia je v rámci SR okrem Bratislavského kraja
 - 85 % príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
 - 15 % príspevku zo štátneho rozpočtu.
 - b2) výdavky viažúce sa na infraštruktúru a jej prevádzku, ktorej fyzická lokalizácia je v rámci Bratislavského kraja
 - 52,853 % príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
 - 9,327 % príspevku zo štátneho rozpočtu.
 - 37,82 % príspevku pro – rata.
- c) pre výdavky týkajúcich sa aktivity 3: Rozvoj a modernizácia digitalizačného pracoviska:
 - 52,853 % príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
 - 9,327 % príspevku zo štátneho rozpočtu.
 - 37,82 % príspevku pro – rata.
- d) Pre výdavky týkajúcich sa podporných aktivít projektu:
 - 52,853 % príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
 - 9,327 % príspevku zo štátneho rozpočtu.
 - 37,82 % príspevku pro – rata.

Pre vyzvanie na národný projekt Horizontálna IKT podpora a centrálna infraštruktúra pre inštitúcie výskumu a vývoja a v zmysle Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 bude 75,017300375% príspevku (30 006 920,15 EUR) zabezpečené z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a 13,238347125% príspevku (5 295 338,85 EUR) zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a 11,7443525% (4 697 741) zo zdroja pro – rata. To znamená, že celková výška finančných prostriedkov určených pre toto vyzvanie, resp. schválených Monitorovacím výborom pre OP VaI, je 40 000 000 EUR.

¹ Prípadná zmena podielov jednotlivých zdrojov nemá vplyv na celkovú výšku oprávnených výdavkov 40 000 000 EUR.

Oprávnený žiadateľ v tomto vyzvaní – Centrum vedecko-technických informácií SR (ďalej len „CVTI SR“) – ako štátna príspevková organizácia sa na oprávnených výdavkoch projektu nemusí podieľať vlastnými zdrojmi, t. j. dostane NFP vo výške 100 % oprávnených výdavkov. Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tohto vyzvania realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégií financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020, a to nasledovne:

Žiadateľ	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP Val z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Výška spoluфинancovania zo zdrojov žiadateľa v %
	EFRR		
Organizácia štátnej správy	+	100 %	0 %
	štátny rozpočet		

1.5. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania až do uzavretia vyzvania.

Konanie o ŽoNFP v prípade národného projektu začína, v súlade s § 26 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF, doručením ŽoNFP na VA. Žiadateľ je o výsledku konania ŽoNFP informovaný Rozhodnutím o schválení ŽoNFP, Rozhodnutím o neschválení ŽoNFP alebo Rozhodnutím o zastavení konania podľa § 20 zákona o príspevku z EŠIF.

VA je povinná vydať predmetné rozhodnutie **do 35 pracovných dní od konečného termínu na predkladanie ŽoNFP uvedeného vo vyzvaní**. Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.

VA si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP, v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP zverejní na webovom sídle www.opvai.sk.

Postup schvaľovania ŽoNFP je bližšie špecifikovaný v Príručke pre žiadateľa o NFP (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá je prílohou č. 02 tohto vyzvania.

1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej VA.

Procesný postup predloženia ŽoNFP, vrátane postupu pri získavaní prístupu do verejnej časti ITMS2014+ je definovaný v kapitole 2. Príručky pre žiadateľa, ktorá je prílohou č. 02 tohto vyzvania.

Po elektronickom vyplnení a odoslaní formulára ŽoNFP a povinných príloh, ktoré je potrebné predkladať cez ITMS2014+, žiadateľ cez aplikáciu vytlačí písomnú formu vyplneného formulára ŽoNFP, opečiatkuje ju (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečať) a podpíše ju štatutárny orgán žiadateľa, resp. splnomocnená osoba.

K písomnej forme formulára ŽoNFP vytlačenej cez aplikáciu verejnej časti ITMS2014+ priloží žiadateľ všetky povinné prílohy a zabezpečí predloženie kompletnej dokumentácie ŽoNFP (1 originál v pevnej väzbe) na adresu:

Výskumná agentúra

Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava,

a to jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne, v pracovné dni v čase 8:00 – 11:30 a 12:00 – 15:30,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, **VA zastaví konanie o žiadosti.**

1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tohto vyzvania je možné získať na webovom sídle www.opvaj.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

Písomnou formou na adrese VA:

Výskumná agentúra

Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava,

Sekcia prierezových a kontrolných činností, odbor posudzovania projektov

Elektronickou formou na e-mailovej adrese: info@vyskumnaagentura.sk

Telefonický kontakt: +421 2 69 299 357, 383

Upozornenie: VA si vyhradzuje možnosť stanoviť tzv. úradné dni pre telefonické poradenstvo, preto v tejto súvislosti odporúčame sledovať oznamy na webovom sídle www.opvaj.sk.

V súlade s § 26 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF, VA pri príprave národného projektu môže usmerňovať budúceho žiadateľa a žiadateľ je povinný tieto usmernenia dodržiavať.

1.8. Ďalšie formálne náležitosti

VA v prípade potreby nedefinuje ďalšie formálne náležitosti vyzvania v zmysle § 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

CIEĽ

Projekt nadväzuje na národný projekt Infraštruktúra pre výskum a vývoj – Dátové centrum pre výskum a vývoj (ďalej len „DC VaV“) z programového obdobia 2007 – 2013.

Už vybudovaná infraštruktúra DC VaV je síce dobrým základom, ale pri rýchlom morálnom zastarávaní IKT infraštruktúry je nevyhnutnosťou jej nepretržité modernizovanie. Súčasným trendom i kľúčovým strategickým zámerom projektu je dobudovanie komplexnej horizontálnej a centrálnej podpory virtuálnej infraštruktúry IKT pre poskytovanie softvérových produktov vo forme služieb v rámci horizontálnej a centrálnej podpory IKT a doplnenie digitalizačného pracoviska o nové zariadenia a upgrade softvéru podporujúceho digitalizačný proces, vrátane platformy umožňujúcej spracovanie veľkých dát. V rámci národného projektu musí byť používateľom umožnený prístup do privátneho centra horizontálnej a centrálnej podpory IKT pre uloženie dokumentov s možnosťou tímovej spolupráce používateľov – v prípade potreby bude možné podporiť úpravu existujúcej lokálnej siete, rozšírenie priepustnosti LAN siete a dodanie špecializovaného softvéru.

Dnes, popri IKT infraštruktúre pre podporu výskumu a vývoja (ďalej len „VaV“), vybudovanej v CVTI SR v minulom období, existujú podobné infraštruktúrne centrá budované na vysokých školách alebo SAV (superpočítačová infraštruktúra), ktoré boli financované z verejných zdrojov. Jedným zo zámerov je preto efektívne previazanie a integrovanie IKT infraštruktúry CVTI SR s ostatnými a poskytovanie služieb postavených na takejto integrovanej infraštruktúre používateľom z vedecko-výskumnej komunity formou služieb na národnej úrovni. V zmysle OP Val a hospodárskej špecializácie ekonomiky (podľa RIS3 – príloha č. 10 písm. k) je

dôležité pre preferované oblasti, z ktorých jednou je aj oblasť informačných technológií, dobudovať potrebnú štruktúru, mechanizmy a väzby, ktoré prispievajú k zvýšeniu ich inovačnej výkonnosti.

Národný projekt má zabezpečovať kontinuitu, modernizáciu a pokračujúci rozvoj v týchto ucelených témach centrálnej IKT infraštruktúry pre potreby výskumno-vývojových inštitúcií:

- Zisťovanie a analyzovanie potrieb VaV komunity v oblasti IKT a súčasných trendov, ich vyhodnocovanie a navrhovanie smeru ďalšieho rozvoja modernizácie;
- Vybudovanie národného systému pre metodické a procesné riadenie a podporu profesionálneho/vedeckého manažmentu výskumných infraštruktúr, zdrojov a dát;
- Budovanie a rozvoj privátnej vedeckej horizontálnej a centrálnej podpory IKT, ako napríklad:
 - ✓ Virtuálna infraštruktúra horizontálnej a centrálnej podpory IKT;
 - ✓ Modernizácia a rozšírenie existujúcej HW infraštruktúry pre potreby výpočtovej horizontálnej a centrálnej podpory IKT;
 - ✓ Modernizácia, rozšírenie a úprava sieťovej infraštruktúry a súvisiaceho špecializovaného SW pre potreby výpočtovej horizontálnej a centrálnej podpory IKT;
 - ✓ Modernizácia a rozšírenie podpornej SW infraštruktúry a nástrojov pre potreby výpočtovej horizontálnej a centrálnej podpory IKT;
 - ✓ Doplnenie kapacít úložiska dát najmä v spojení s potrebami digitalizačného pracoviska a BIG Data;
 - ✓ Výpočtové kapacity a vysokovýkonné počítanie v rámci výskumných projektov;
 - ✓ Komplementárna konsolidácia širšieho využitia slovenskej infraštruktúry pre vysokovýkonné počítanie na úrovni aplikačných a obslužných SW;
 - ✓ Zabezpečenie dostatočného vysokorychlostného dátového prepojenia medzi výskumnými inštitúciami;
 - ✓ Dobudovanie a ďalší rozvoj integrovaného systému služieb, v rámci ktorého sú jednotlivé aplikácie dátového centra a prístupy k nim zo strany vedeckej komunity manažované;
 - ✓ Integrácia riešení horizontálnej a centrálnej podpory IKT v rámci rezortu;
- Rozvoj existujúcich IS pre VaV, ich prevádzka a integrácia s inými systémami;
- Analýza, návrh, budovanie a prevádzka nových IS pre podporu VaV;
- Prevádzka a podpora SW aplikácií pre VaV;
- Vzájomná Integrácia informačných systémov na podporu vedy, výskumu, inovácií a transferu technológií vrátane ich integrácie s podobnými systémami v rámci medzinárodného priestoru;
- Rozvoj a modernizácia IKT infraštruktúry DC VaV a rozvoj a modernizácia monitorovacej a riadiacej vrstvy nástrojov ako systémovej nadstavby IKT infraštruktúry v DC VaV;
- Rozvoj infraštruktúry pre Big data a Research data – v spolupráci s VaV komunitou rozbehnúť aktivity, ktorých výsledkom bude nasadenie technológií (hardvérových aj softvérových) a produktov, ktoré umožnia analyzovať obrovské množstvo štruktúrovaných aj neštruktúrovaných dát, ktorých existencia je realitou v prostredí VaV;
- Rozvoj, modernizácia a ďalšie budovanie infraštruktúry digitalizačného pracoviska a jeho prevádzka;
- Rozvoj spolupráce DC VaV s poskytovateľmi podobných služieb pre VaV v zahraničí;
- Organizácia podujatí (školenia, semináre, workshopy, konferencie...) zameraných na poskytovanie najnovších informácií z oblasti IKT používateľom z VaV komunity a o novinkách, ktoré sa pripravili v rámci projektov.

Ako nositeľ centrálnej IKT infraštruktúry má CVTI SR potenciál vstúpiť do medzinárodných sietí obdobných inštitúcií, ktoré združujú národné výskumné IKT infraštruktúry. Tento potenciál

je potrebné využiť tak, aby aktivity národného projektu mali aj silnú európsku dimenziu a súčasne by umožnili zvýšenie miery medzinárodnej spolupráce v oblasti VaV aj vedeckej komunite na Slovensku. Súčasne tento prístup má umožniť, aby prístup k modernej výskumnej infraštruktúre mali aj výskumníci z výskumných inštitúcií. Disponovanie takouto infraštruktúrou má atraktívniť slovenské výskumné tímy aj pre medzinárodné výskumné projekty a má im to umožniť ľahšie sa zapájať do projektov v rámci Európskeho výskumného priestoru.

Realizácia projektu musí zohľadňovať potrebu efektívnosti pri podpore výskumnej infraštruktúry tak, aby nedochádzalo k duplicitám (t. j. pokiaľ CVTI SR disponuje výskumnou IKT infraštruktúrou a kapacitne ňou vie pokryť potreby štátnych, verejných a neziskových organizácií VaV, takáto infraštruktúra by nemala byť podporovaná v individuálnych inštitúciách) a aby projekt prispel k integrácii existujúcich kapacít v oblasti výskumnej IKT infraštruktúry v rámci štátnych, verejných a neziskových inštitúcií výskumu a vývoja.

V rámci špecifik národného projektu a špecifik platných pre podporu výskumno-vývojovej infraštruktúry je potrebné rešpektovať deliace línie a potrebu synergie a komplementarít medzi OP Val a OP Integrovaná infraštruktúra (ďalej len „OP II“). Komplementarity s OP II je možné identifikovať najmä v oblasti podpory IKT. OP II bude implementovať projekty rozvoja informačnej spoločnosti, ktoré vyvolajú dopyt po inováciách v oblasti IKT a OP Val bude nástrojom na realizáciu výskumu, vývoja a inovácií a financovania samotného VaV v oblasti IKT.

V prípade využitia článku 70 (2) Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) je možné financovať v rámci predkladaných projektov nasledovné výdavky:

V rámci BSK – personálne výdavky na výskumných pracovníkov (interní zamestnanci a dohoda o vykonaní práce) a spotreba (prevádzkové náklady – energie, spotrebný materiál, chemikálie a pod.). Inštitúcie so sídlom v BSK môžu byť aj priamo v pozícii žiadateľa v rámci predkladaných projektov.

Zhrnutie aplikácie článku 70 (2) všeobecného nariadenia v národných projektoch CVTI SR, v ktorých je programové územie všetky kraje SR mimo Bratislavského kraja – prioritná os 1 OP Val:

- Čiastková odborná/výskumná aktivita (ide o časť projektu/operácie) realizovaná mimo programového územia na infraštruktúre patriacej niektorému členovi konzorcia (žadateľ/partner) projektu, ale nachádzajúcej sa mimo programového územia – financované sú personálne náklady a spotreba potrebná pre výskumnú aktivitu;
- Angažovanie špičkového výskumníka a/alebo odborníka (vrátane administratívneho pracovníka), ktorého materská inštitúcia/sídlo pracoviska – sa nachádza mimo programového územia – a práca pre projekt/operáciu je realizovaná mimo programového územia – oprávnené náklady sú personálne náklady a spotreba potrebná pre realizáciu aktivity;
- Modernizácia/rozšírenie existujúcej výskumnej infraštruktúry nevyhnutná pre realizáciu úloh žiadateľa/partnera projektu, ktorý má výskumnú infraštruktúru, ktorú využíva pre plnenie svojich výskumných úloh, mimo programového územia. Limit na objem investovaných zdrojov mimo programového územia bude maximálne 5 % z oprávnených výdavkov projektu/operácie.

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných VA v procese schvaľovania ŽoNFP v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF.

2.1. Oprávnenosť žiadateľa

2.1.1 Podmienka oprávnenosti žiadateľa	- Oprávneným žiadateľom je CVTI SR ako príspevková organizácia.
--	---

Žiadateľ podľa vyššie uvedeného je oprávnený, ak sú zároveň splnené nasledujúce podmienky:

2.1.2	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	- Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach.
2.1.3	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	- Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.
2.1.4	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	- Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.
2.1.5	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	- Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia resp. vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátnej rozpočtové organizácie).
2.1.6	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	- Voči žiadateľovi sa nesmie nárokovať vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.
2.1.7	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:	- Trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§ 261 - § 263 Trestného zákona) - Niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona) - Trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) - Trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona) - Machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona)
2.1.8	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	- Žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu ² (Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s §2 zákona)

² Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

2.2. Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

2.2.1

Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP Val

- Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít OP Val, na realizáciu ktorých je toto vyzvanie zamerané a v súlade so šťoudiou uskutočniteľnosti.
- V rámci špecifického cieľa 1.1.1 Zvýšenie výkonnosti systému VaV prostredníctvom horizontálnej podpory technologického transferu a IKT je oprávnený nasledujúci typ aktivity:

Horizontálna IKT podpora a centrálna infraštruktúra pre inštitúcie VaV (pokračujúca aktivita z programového obdobia 2007 – 2013), ktorej vecným obsahom je:

- ďalší rozvoj a modernizácia/rozšírenie aj obsahového zamerania dátového centra VaV;
- experimentálna horizontálna a centrálna podpora IKT, ktorá bude slúžiť na IKT výskum v oblasti aplikácií horizontálnej a centrálnej podpory IKT, bezpečnosti systémov a ďalších súvisiacich tém;
- výpočtové kapacity a vysokovýkonné počítanie v rámci výskumných projektov;
- komplementárna konsolidácia širšieho využitia Slovenskej infraštruktúry pre vysokovýkonné počítanie (ďalej len „SIVVP“) prostredníctvom modernizácie a doplnenie tejto infraštruktúry najmä na úrovni aplikačných a obslužných SW;
- zabezpečenie dostatočného vysokorýchlostného dátového prepojenia medzi výskumnými inštitúciami;
- dobudovanie a ďalší rozvoj integrovaného systému služieb, v rámci ktorého sú jednotlivé aplikácie dátového centra a prístupy k nim zo strany vedeckej komunity manažované;
- podpora vstupu do medzinárodných sietí obdobných inštitúcií, ktoré združujú národné výskumné IKT infraštruktúry.

Hlavné aktivity projektu:

V rámci uvedeného typu aktivity sú za účelom konsolidácie existujúcej IKT infraštruktúry pre potreby VaV, ktorá existuje v rámci CVTI SR a ostatných štátnych a verejných inštitúcií VaV, podporované nasledovné hlavné aktivity, na ktoré má byť projekt zameraný:

- rozvoj a modernizácia aplikačného programového vybavenia;
- rozvoj a modernizácia IKT pre VaV;
- rozvoj a modernizácia digitalizačného pracoviska, pričom v tomto prípade ide o aktivity na ktoré sa nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci.

Podmienky, za ktorých sa na financovanie činností výskumných organizácií a výskumných infraštruktúr nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci sú bližšie stanovené v čl. 2.1 Oznámenie Komisie Rámec Spoločenstva pre štátnu pomoc na výskum, vývoj a inovácie (2014/C

		198/01) – ale principiálne musí ísť najmä o nezávislý VaV s cieľom rozšíriť poznatky – aj pre potreby vzdelávania, vrátane efektívnej spolupráce s podnikmi, rozsiahle šírenie výsledkov VaV, činnosti transferu poznatkov, keď sa príjmy opätovne investujú do základných činností, vykonávanie hospodárskych činností v limitovanom rozsahu do 20 % ročnej kapacity príslušnej výskumnej infraštruktúry/inštitúcie. Bližšie informácie k vykonávaniu hospodárskych činností doplnkového charakteru sú stanovené v prílohe č. 12 výzvy Efektívna spolupráca pri projektoch výskumu a vývoja – pravidlá štátnej pomoci pri budovaní a využívaní výskumných infraštruktúr. V prípade, že u úspešného žiadateľa definovaného v časti 2.1.1 dôjde k nesplneniu podmienok počas implementácie projektu, alebo po jeho ukončení (počas doby životnosti majetku obstaraného z projektu), pričom pomoc pre tohto úspešného žiadateľa bola pôvodne poskytnutá za podmienok mimo schémy štátnej pomoci, môže dôjsť k neoprávnenému poskytnutia pomoci s povinnosťou vrátenia poskytnutého finančného príspevku vrátane úrokov od momentu poskytnutia neoprávnenej štátnej pomoci!
--	--	--

2.2.2	Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	- Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP.
2.2.3	Podmienka vo vzťahu k dĺžke realizácie projektu	- Projekt je žiadateľ povinný zrealizovať najneskôr do 31.12.2023 .

2.3. Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

2.3.1	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokováná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP Val	- Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP Val, tzn., že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente Príručka k oprávnenosti výdavkov pre projekty OP Val, ktorá je zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk a uvedená v prílohe č. 05 vyzvania.
2.3.2	Podmienka časovej oprávnenosti výdavkov	- Všeobecné obdobie oprávnenosti výdavkov, t. j. začiatkový ako aj konečný dátum oprávnenosti výdavkov, kedy výdavok musí skutočne vzniknúť a byť uhradený prijímateľom je medzi 1. januárom 2016 a 31. decembrom 2023. - Aby výdavky mohli byť oprávnenými, musia spĺňať všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v prílohe č. 05 Pravidlá oprávnenosti výdavkov OP Val, časť 3. Všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov. - Výdavky sú oprávnené len na oprávnené aktivity, ktoré sa začali realizovať najskôr v deň predloženia ŽoNFP

		(v prípade nepriamych výdavkov najskôr nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP) s výnimkou aktivít na vypracovanie projektovej dokumentácie, ktoré sa nezačali skôr ako 1. januára 2014. - Priame výdavky sú oprávnené, ak boli vynaložené a uhradené po dátume predloženia ŽoNFP. Výnimkou sú výdavky na projektovú dokumentáciu (stavebnú), ktoré sú považované za oprávnené, ak boli vynaložené a uhradené pred podaním ŽoNFP, najskôr však od 1. januára 2014. - Nepriame výdavky sú oprávnené až po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP obidvomi zmluvnými stranami. Výnimkou z tohto pravidla sú výdavky na verejné obstarávanie, ktoré sú považované za oprávnené aj pred nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, najskôr však od momentu predloženia ŽoNFP.
--	--	--

2.3.3	Podmienka vecnej oprávnenosti výdavkov	- V rámci tohto vyzvania budú oprávnené len tie výdavky, ktoré sú uvedené v prílohe č. 04 tohto vyzvania.
--------------	---	---

2.4. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

2.4.1	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	- Za oprávnené miesto realizácie projektu je považovaný aspoň 1 zo siedmich krajov: - o Trnavský kraj - o Trenčiansky kraj - o Nitriansky kraj - o Žilinský kraj - o Banskobystrický kraj - o Košický kraj - o Prešovský kraj - Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom mieste, je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa. - V prípade BSK sa uplatňuje čl. 70 (2) všeobecného nariadenia (príloha č. 08 tohto vyzvania) – a bližšia špecifikácia jeho uplatnenia uvedená v časti 2 „Ciele“.
--------------	---	--

2.5. Kritériá pre výber projektov

2.5.1	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	- Predkladaná ŽoNFP musí splniť hodnotiace kritériá, ktoré boli schválené prostredníctvom monitorovacieho výboru pre OP Val a sú uvedené v prílohe č. 09 tohto vyzvania.
--------------	--	--

2.6. Spôsob financovania

2.6.1	Podmienka relevantného spôsobu financovania	- Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke ministerstva financií -
--------------	--	--

www.finance.gov.sk.

- V rámci tohto vyzvania sa uplatňuje spôsob financovania prostredníctvom: predfinancovania, **zálohových platieb** a refundácie.
- Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.

2.7. Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

2.7.1	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom	- Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (<i>Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov</i>) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.
2.7.2	Oprávnenosť z hľadiska verejného obstarávania na hlavné aktivity projektu	- Realizácia verejného obstarávania zo strany žiadateľa nie je podmienkou pri podaní, schvaľovaní ŽoNFP, resp. k podpisu zmluvy o poskytnutí NFP.

2.8. Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

2.8.1	Oprávnenosť z hľadiska vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu žiadateľom	- Nehnutelnosti (pozemky a stavby) a hnutelné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo musia mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo, na základe ktorého sú oprávnení užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku žiadateľ preukazuje v prípade vlastníckeho vzťahu listom vlastníctva a v prípade, že žiadateľ nehnuteľnosti a hnutelné veci nevlastní, aktuálne platnou nájomnou zmluvou, prípadne jej ekvivalentom. - V prípade, že počas realizácie projektu na niektoré z miest realizácie projektu žiadateľ ukončí platnú nájomnú zmluvu a uzatvorí novú, o tejto skutočnosti musí bezodkladne informovať VA – v opačnom prípade sa to bude považovať za podstatné porušenie zmluvy o NFP. - Počas implementácie projektu môže žiadateľ zmeniť či pridať úplne nové miesto realizácie, pričom musí rovnako dodržať vyššie uvedené podmienky (za súčasného splnenia podmienok uvedených vo Vyzvaní). - Podmienky poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas celej doby realizácie projektu a zároveň počas trvania celej obdobia udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu.
2.8.2	Oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	- Je potrebné preukázať súlad s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti, ktorá je predmetom projektu, na životné prostredie (ak relevantné s ohľadom na oprávnené aktivity vykonávané v rámci projektu).

2.8.3	Oprávnenosť z hľadiska súladu s HP	- Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 Všeobecného nariadenia o EŠIF.
2.8.4	Maximálna a minimálna výška pomoci	- Minimálna výška NFP je 32 000 000 EUR . Maximálna výška NFP je 40 000 000 EUR .
2.8.5	Časová oprávnenosť realizácie projektu	- Aktivita je žiadateľ povinný zrealizovať najneskôr do 31.12.2023 .
2.8.6	Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	- Merateľné ukazovatele projektu pre toto vyzvanie sú definované v prílohe č. 03 Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov tohto vyzvania ³ .

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu

VA v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s týmto vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie;
2. Odborné hodnotenie a výber;
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližšie informácie o postupe VA v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4 Schvaľovanie ŽoNFP.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia **o schválení žiadosti o NFP**,
2. vydaním rozhodnutia **o neschválení žiadosti o NFP**,
3. vydaním rozhodnutia **o zastavení konania o žiadosti o NFP**.

VA v rámci tohto vyzvania nevyužije zásobník ŽoNFP v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

VA zverejní na webovom sídle www.opvai.sk do **60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP informáciu o schválenom/neschválenom národnom projekte. Informácia o výsledku konania o národnom projekte obsahuje údaje podľa § 48 ods. 1, resp. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú VA a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

Po schválení ŽoNFP zašle VA – prostredníctvom Sekcie implementácie OP Val písomný návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

³ V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných údajov vo vzťahu k merateľným ukazovateľom upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve o poskytnutí NFP/uvodenými v rozhodnutí o schválení podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole 5 Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

4. Zmena a zrušenie vyzvania

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena potrebná za účelom jeho optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je VA oprávnená za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF vyzvanie zmeniť alebo zrušiť.

VA je oprávnená vykonať zmeny **formálnych náležitostí vyzvania**, ktoré sú nasledovné:

- a. názov poskytovateľa, ktorý vyzvanie vyhlasuje,
- b. dátum vyhlásenia vyzvania,
- c. dátum uzavretia vyzvania alebo skutočnosť, na ktorej základe sa vyzvanie uzavrie,
- d. kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom,
- e. časový harmonogram konania o žiadosti vrátane lehoty na vydanie rozhodnutia v konaní o žiadosti,
- f. indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo vyzvaní,
- g. miesto podania žiadosti,
- h. ďalšie formálne náležitosti.

VA v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí vyzvania posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

VA je oprávnená vyzvanie zmeniť do uzavretia vyzvania, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo vyzvaní (povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). VA umožní žiadateľovi v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predloženú do termínu zmeny vyzvania.

V prípade zmien, ktoré súvisia s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom **ITMS2014+** (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), VA nepovažuje takéto zmeny za zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude žiadateľa priebežne informovať prostredníctvom webového sídla www.opvai.sk.

Ak dôjde **k podstatnej zmene** podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať národný projekt na základe vyzvania, **VA vyzvanie zruší**. Ak VA nerozhodla o ŽoNFP do dátumu zrušenia vyzvania, VA vráti žiadateľovi predloženú ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

VA vyzvanie zruší prostredníctvom **informácie o zrušení vyzvania**, ktorú zverejní na webovom sídle www.opvai.sk.

VA zmenu vyzvania realizuje prostredníctvom **usmernenia k vyzvaniu**, ktoré zverejní na webovom sídle www.opvai.sk. V tomto usmernení, resp. informácii o zrušení vyzvania VA jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje rozsah zmien, resp. dôvod zrušenia. Zároveň predmetné zmeny vyznačí formou sledovania zmien (track changes).

Zmena vyzvania, resp. zrušenie vyzvania je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení/informácii o zrušení vyzvania, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.opvai.sk.

5. Prílohy vyzvania

1. Formulár ŽoNFP + Zoznam povinných príloh
2. Príručka pre žiadateľa, verzia 3.4.1
3. Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov
4. Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov
5. Príručka oprávnenosti výdavkov OP Val, verzia 4.0
6. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
7. Synergie a komplementarity s inými programami EŠIF, EÚ a SR
8. Čl. 70 nariadenia EP a Rady EÚ č. 1303/2013
9. Hodnotiace kritériá pre národné projekty OPVal v rámci špecifického cieľa 1.1.1 a 1.1.2
Ďalšie podporné dokumenty a informácie (zoznam odkazov):
 - a) Operačný program Výskum a inovácie s prílohami
 - b) Príručka k procesom verejného obstarávania pre OP Val programové obdobie 2014 – 2020
 - c) Príručka pre prijímateľa NFP – OP Val
 - d) Systém monitorovania a hodnotenia OP Val
 - e) Manuál pre informovanie a komunikáciu OP Val
 - f) Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014 – 2020
10.
 - g) Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020
 - h) Metodický pokyn CKO č. 15 k monitorovaniu projektov
 - i) Štruktúrovaný životopis vo formáte Europass
 - j) Stratégia financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020
 - k) Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR
 - l) Systém implementácie Horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, na roky 2014 – 2020
 - m) Systém implementácie Horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj, na roky 2014 – 2020
11. Vzor zmluvy o poskytnutí NFP vrátane povinných príloh
12. Efektívna spolupráca pri projektoch výskumu a vývoja – pravidlá štátnej pomoci pri budovaní a využívaní výskumných infraštruktúr